



## HATÁROZAT

Érintett projekt címe: **OC-AUD/1-2022** jelű kérelmek

Tárgy: **OC-AUD/1-2022** jelű felhívás módosítása

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. Bíráló Bizottsága az érintett kérdésben döntést hozott.

A Bíráló Bizottság döntése alapján a VEB2023 Zrt. a **OC-AUD/1-2022** jelű felhívás módosítását **elfogadta**.

A Bíráló Bizottság határozatának száma: **3013/2023 (12.15)**.

A döntéshez kapcsolódó egyéb feltételek vagy indoklás:

Az OC-AUD/1-2022 kódjelű pályázati felhívásra benyújtott pályázatokban a Támogatott Tevékenység időszakának zárónapját a Bíráló Bizottság 2024.03.31. napjára módosította. Ugyanígy az összes látogatóbarát funkció üzembe állításának időszaka is 2024.03.31-re módosult.

Kelt: Veszprém, 2023.12.15.

Veszprém-Balaton 2023 Zrt.  
Markovits Aliz



## HATÁROZAT

Pályázat/Kérelem kódja: **OC-AUD/1-2022**

Érintett projekt címe: **VESZPRÉM VÁROS KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEINEK LÁTOGÁTOBÁRÁT SZEMPONTÚ FEJLESZTÉSE**

Tárgy: **Felhívás módosítása**

A VEB2023 Zrt. Bíráló Bizottsága az alábbi határozattal a **VESZPRÉM VÁROS KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEINEK LÁTOGÁTOBÁRÁT SZEMPONTÚ FEJLESZTÉSE** pályázati felhívás és útmutatót módosította.

Határozat száma: **2196/2023(02.09)**

*A felhívás az alábbi pontokban módosul:*

Tekintettel az építőiparban és a beruházások-beszerzések terén tapasztalható jelentős mértékű szállítói elakadásokra, a nagyközönség számára készülő fejlesztések használatba adásának határidejét a Bíráló Bizottság minden Kedvezményezett tekintetében egységesen 2023.03.31-ig meghosszabbítja.

Kelt: Veszprém, 2023.01.09.

Veszprém-Balaton 2023 Zrt.  
Markovits Aliz



Veszprém-Balaton 2023  
European Capital of Culture

# VESZPRÉM VÁROS KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEINEK LÁTOGATÓBARÁT SZEMPONTÚ FEJLESZTÉSE

---

Ragyogj! - A kreativitás ünnepe

Magyarország új kulturális - kreatív régiója

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ**

**kódszám: OC-AUD/1-2022**

jelen felhívás meghirdetésének dátuma: 2022. 03. 26.

benyújtási határidő: 2022. 04. 20.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

<b>PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ</b>	<b>0</b>
I. Bevezetés	2
II. A támogatás célja	2
III. Pályázók köre	2
IV. Támogatható tevékenységek	3
V. Tevékenységek időtartama és ütemezése	10
VI. Nem támogatható tevékenységek	11
VII. A támogatás mértéke	12
VIII. Elszámolható költségek	12
IX. Különösen nem elszámolható költségek	13
X. Fenntartási és egyéb kötelezettségek	13
XI. Biztosítéknyújtási kötelezettség	14
XII. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	15
XIII. A pályázatok értékelése, hiánypótlás	15
XIV. Döntéshozás	16
XV. A támogatási szerződés	16
XVI. További információk	17

## I. Bevezetés

Veszprém városa és a Bakony-Balaton régió közös pályázattal nyerte el a 2023. évi Európa Kulturális Fővárosa (EKF) címet, amely sokszínű programjával, fejlesztéseivel törekszik a térséget európai színvonalú kulturális és kreatív szintérré növesztetni.

A VEB2023 Zrt. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A.§ (2) bekezdése szerinti államháztartáson kívüli szervezetként közreműködik a „Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa” program (továbbiakban: „VEB2023 EKF Program”) keretében megvalósuló programsorozat létrehozásában, melynek célja a kulturális kínálat mértékének, sokszínűségének és európai dimenziójának bővítése, többek között a kultúrák közötti együttműködés, a kultúrához való hozzáférés és az abban való részvétel szélesítése révén, valamint a kulturális ágazat teljesítményének, más ágazatokhoz való kapcsolódásának fokozása, és a város nemzetközi arculatának kultúra általi erősítése révén.

## II. A támogatás célja

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. (továbbiakban „Támogató”) a 2023-as programévre való felkészülés jegyében elő kívánja mozdítani Veszprém város kiemelt kulturális intézményei, illetve legjelentősebb kulturális- művészeti attrakciói tekintetében az egyes intézmények felkészültségét és kapacitásait a tekintetben, hogy hogyan tudja (ki)szolgálni a teljes EKF programsorozat sikerét, illetve a Veszprémbe látogatók igényeit figyelembe véve az elmúlt évek során formálódó trendeket a pandémia által generált változásokat, a fenntarthatósági és digitalizációs kihívásokat.

Jelen pályázat intézményre szabott intézkedési tervek kisléptékű beavatkozásainak megvalósítását segítik elő, az adott intézményre fókuszáló turisztikai, látogatómenedzsmenti, horizontális és kommunikációs helyzetfelmérést alapul véve.

## III. Pályázók köre

Jelen pályázati felhívásra pályázatot nyújthatnak be

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Kabóca Bábszínház
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Pannon Várszínház Színművészetfejlesztési Nonprofit Kft.
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.
- Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.
- Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltára

### A jogosultság egyéb feltételei

- Amennyiben a pályázó gazdasági társaság vagy civil szervezet, rendelkezzen egy lezárt üzleti évvel vagy a bíróságon letétbe helyezett beszámolóval.
- A pályázó az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § alapján köztartozásmentesnek minősül, melynek igazolásaképp megtalálható a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában.

- A tervezett tevékenység végzéséhez minden engedély a pályázó birtokában van vagy megtette a szükséges lépéseket ezek megszerzésére és az engedélyeket legkésőbb a szakmai beszámolóban benyújtja (pl. területfoglalási, vagy zenés-táncos rendezvények tartására vonatkozó jegyzői engedély stb.).
- A pályázó szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-a alapján megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek. A rendezett munkaügyi kapcsolattal kapcsolatos követelményeket az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-a tartalmazza.
- Amennyiben a pályázatot olyan pályázó nyújtotta be, amely nem felel meg a pályázati kiírás 3. pontjában foglaltaknak, a pályázatot a VEB 2023 Zrt. hiánypótlás és mérlegelés nélkül elutasítja.

### **Pályázat benyújtására NEM jogosultak**

Jelen felhívás keretében nem részesíthetők támogatásban azok a szervezetek,

- amelyek nem felelnek meg a 3.1-es pont feltételeinek
- amelyeknek lejárt köztartozása van;
- amelyek végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás alatt állnak, adósságrendezési eljárás alatt állnak
- amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban;
- pártok, pártalapítványok, pártok által alapított ifjúsági szervezetek, szakszervezetek
- biztosítótársaságok
- civil társaságok

Továbbá nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

## **IV. Támogatható tevékenységek**

Jelen pályázati kiírásban kizárólag a Támogató megbízásából lefolytatott látogatóbarátságai audit eredményeként elkészült, és a pályázó intézményre fókuszáló 8 itt nevesített tématerület („kihívás”) megvalósításának tevékenységei, és ahhoz kapcsolódó eszközbeszerzések támogathatóak.

### **Tématerületek**

#### **1) Akadályok leküzdése a családok, biciklisek és kutyások érdekében.**

A terület fókuszja itt az intézményi szolgáltatások és eszközpark fejlesztése és a fejlesztések megfelelő kommunikációja az intézményi felületeken, annak érdekében, hogy az intézmény még vonzóbb célpont legyen a turisták, különösen a gyermekekkel, kerékpárral vagy kutyával érkezők körében.

#### **Az intézményspecifikusan releváns megvalósítható fejlesztések a következők lehetnek:**

A pályázónak e keretek között lehetősége van a témával kapcsolatos, intézményre szabott szolgáltatások bevezetésére, ezek kommunikációjára, különös tekintettel az alábbiakra:

- gyerekbarát kiállítási elemek létrehozása,
- gyerekeknek szóló audioguide (magyar és továbbá legalább egy idegen nyelven (angolul kötelezően egyéb nyelv nyelv választható) tartalmának és foglalkoztató anyagok elkészítése,

- a területhez kapcsolódó eszközök beszerzése.
- A pályázó fogalmazza meg, hogy a téma keretén belül, saját intézményére vonatkozóan milyen fejlesztéseket/eszközbeszerzéseket/programokat kíván megvalósítani, s ez legyen összhangban a költségvetési tervével.

**Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

**Elszámolható költségek:**

- szakértői díj (tervezés, előállítás)
- anyagköltség
- kis értékű eszköz
- 200e forint egyedi értéket meghaladó gépek, berendezések, melyek egy éven túl szolgálják a szervezetet
- szállítási díj
- nyomdaköltség
- -egyéb, a témához kapcsolódó, az előző pontokban nevesített pénzügyi kategóriákba tartozó elemek, melyek igazodnak az intézmény profiljához és a fent meghatározott programelem sikeres eléréséhez. A pályázó fejtse ki és részletezze ezen tételeket, mely legyen összhangban a pénzügyi tervezésével.

## **2) Veszprém legyen a királynék városa**

**A terület fókusz, hogy az intézmények olyan állandó tartalmat és/vagy garantált programot állítsanak elő, ami az ideérkező látogatók számára (évszaktól függetlenül) egyértelművé és megalapozottá teszi a létező mottót, mely szerint Veszprém a királynék városa. Ezzel is egységet biztosítva a veszprémi kulturális intézmények és kiemelt kulturális célpontokat képező intézmények részéről.**

**Az intézményspecifikusan releváns megvalósítható fejlesztések a következők lehetnek:**

- olyan selfie-pontok, minikiállítások, tartalmak, garantált programok tervezhetőek, melyek illeszkednek a pályázó intézmény profiljához és megfelelnek a fenti elvárásoknak

Az elkészült tartalmak elhelyezése szempontjából fontos, hogy a városba, adott intézménybe látogatók számára könnyen elérhető és érthető legyen. Szintén fontos cél, hogy az ebben az ezen a tématerületen pályázó kulturális intézmények által kialakított tartalmak összhangoltak legyenek, törekedve a kreatív, fiatalokat is megszólító elemek használatára.

A pályázó fogalmazza meg, hogy a téma keretén belül, saját intézményére vonatkozóan milyen fejlesztéseket/eszközbeszerzéseket kíván megvalósítani, s ez legyen összhangban a költségvetési tervével.

**Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Kabóca Bábszínház
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Pannon Várszínház Színművészetfejlesztési Nonprofit Kft.
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

**Elszámolható költségek:**

- eszközbeszerzés
- szakértői díj
- anyagköltség
- nyomdai költség
- szolgáltatási díjak
- egyéb, a témához kapcsolódó, az előző pontokban nevesített pénzügyi kategóriákba tartozó elemek, melyek igazodnak az intézmény profiljához és a fent meghatározott programelem sikeres eléréséhez. A pályázó fejtse ki és részletezze ezen tételeket, mely legyen összhangban a pénzügyi tervezésével.

### 3) Online

**A terület fókuszja minden olyan fejlesztés, amely lehetővé teszi, hogy 2023-ban minden látogató** (nyelvi, kulturális háttérétől függetlenül) könnyen és átlátható struktúrában tudjon információt szerezni a városban zajló kulturális eseményekről.

**Az intézményspecifikusan releváns megvalósítható fejlesztések a következők lehetnek:**

- intézményi honlap tartalmának és külalakjának aktualizálása
- honlapok menüstruktúrájának egységesítése,
- honlapok akadálymentessé tétele,
- honlapok többnyelvűsítése (legalább teljes körű angol nyelvű megjelenés biztosítása)

Mindezek különös tekintettel, elsősorban a nyilvánosan látogatható gyűjtemények, kiállítások honlapjának frissítésére, akadálymentessé tétele, angol nyelvi fordítás.

A pályázó fogalmazza meg, hogy a téma keretén belül, saját intézményére vonatkozóan milyen fejlesztéseket kíván megvalósítani, s ez legyen összhangban a költségvetési tervével.

**Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Lackó Dezső Múzeum
- Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltára
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.





### **Elszámolható költségek**

- szakértői díj
- szolgáltatási díj

## **4) Látogatómenedzsment**

A tématerület fókuszja, hogy a fizikailag helyszínre érkező látogatók egyértelműen meg tudják közelíteni az intézményi helyszíneket, programhelyszíneket, legyen szó magyar vagy külföldi vendégekről. Szintén cél, hogy különböző eszközök igénybevételével az intézménybe érkező látogatók könnyedén megismerhessék a rendelkezésre álló programelemeket, kiállítási tartalmakat.

Az intézményspecifikusan releváns megvalósítható fejlesztések a következők lehetnek:

- olyan tájékoztató anyagok, audioguide-ok készítése, mely segíti a látogatók információszerzését
- információs táblák, felületek kialakítása, amelyek egyúttal érthetőek a fogyatékossgal élő személyek számára is (KÉK kommunikáció, Braille írás, egyszerű grafikonok, piktogramok), és amelyek nem csak az intézményen belüli eligazodást, hanem az intézményen kívüli, külső tájékozódást is segítik.

A pályázó fogalmazza meg, hogy a téma keretén belül, saját intézményére vonatkozóan milyen fejlesztéseket kíván megvalósítani, s ez legyen összhangban a költségvetési tervével.

### **Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.
- Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

### **Elszámolható költségek**

- szakértői díj
- szolgáltatási díj (fordítás, tartalomgenerálás, kihelyezés stb.)
- anyagköltség
- kis értékű eszközök beszerzése
- 200e forint egyedi értéket meghaladó gépek, berendezések, melyek egy éven túl szolgálják a szervezetet
- egyéb, a témához kapcsolódó, az előző pontokban felsorolt pénzügyi kategóriákba tartozó elemek, mely igazodik az intézmény profiljához, a fent meghatározott programelem sikeres eléréséhez. A pályázó fejtsse ki és részletezze ezen tételre, mely legyen összhangban a pénzügyi tervezésével.

## 5) Legyünk zöldek!

A környezetileg tudatos erőforráshatékony működés elveinek nem csak az intézmények mindennapi munkája, hanem a megvalósítani tervezett kulturális programok, események során is érvényesülniük kell. A kihívás célja az intézmények ehhez szükséges eszközszerének és általános kapacitásainak fejlesztése annak érdekében, hogy ezen elvárásnak való megfelelés a beépülhessen az intézmény általános működésébe.

### **Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Kabóca Bábszínház
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

### **Elszámolható költségek**

- eszközbeszerzés
- anyagköltség
- tervezési és installálási díjak (szolgáltatási díj)
- nyomtatási költség
- egyéb, a témához kapcsolódó, az előző pontokban felsorolt elemek, mely igazodik az intézmény profiljához, a fent meghatározott programelem sikeres eléréséhez. A pályázó fejtse ki és részletezze ezen tételeket, mely legyen összhangban a pénzügyi tervezésével.

## 6) Akadálymentesség a hozzáférhetőség érdekében

A terület fókusza a kihívással küzdő látogatók. Az itt támogatást igénylő szervezeteknek az eligazodást, tájékozódást és a programokon való aktív részvételt támogató eszközöket, szolgáltatásokat kell bevezetniük.

A pályázat során fogalmazzák meg programjukat és sorolják fel azokat az eszközöket, amiket a pályázati támogatásból kívánnak beszerezni. Azon pályázók, akik eszközöket szereznek be, s egyidőben más intézményekkel közös épületben dolgoznak, vállalják, hogy a beszerzett eszközöket a partnerszervezetek számára térítésmentesen elérhetővé teszik azok programjai során.

Azon pályázó, aki fordító- és feliratozógépet szerez be, vállalja, hogy a többi kulturális intézmény számára térítésmentesen elérhetővé teszik azok programjai során.

### **Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Kabóca Bábszínház
- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.
- Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.

- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

#### **Elszámolható költségek**

- eszközbeszerzés
- szolgáltatási díjak
- nyomdai költség
- szakértői díjak
- anyagköltség
- immateriális javak (védjegy, licenz)
- látássérültek számára vezető szalag: anyagköltség
- egyéb, a témához kapcsolódó, az előző pontokban felsorolt elemek, mely igazodik az intézmény profiljához, a fent meghatározott programelem sikeres eléréséhez. A pályázó fejtse ki és részletezze ezen tételeket, mely legyen összhangban a pénzügyi tervezésével.

### **7) Shoppingolás!**

A tématerület fókusza, hogy az ajándéktárgyak árusító intézmények, a saját programjaikhoz illetve a városi arculathoz illeszkedő dizájnt dolgozzanak ki, mely majd a 2023-ban a közönség elé kerülő ajándéktárgyakon tud megjelenni.

Kiemelten fontos, hogy a készülő tervek ne az intézményt tükrözzék, A támogatás célja ez esetben, hogy az érintett intézmények 2023-ban megvalósuló programjaihoz (például kiállításokhoz, művészeti programokhoz) közvetlenül kapcsolódó dizájn elemek és témák jelenjenek meg (például egy EKF támogatással megvalósuló kiállítás tematikáját és művészeti világát tükröző ajándéktárgyak).

Ezen a területen kizárólag a kreatív tervezés (előkészítés) finanszírozására igényelhető támogatás (grafikai tervek, kreatív terméktervezés és jogdíjak). A termékek legyártása nem támogatható!

**FONTOS! A pályázónak vállalnia kell, hogy az ajándéktárgyakat saját költségen legyártja és forgalmazza 2023-ban és az azt követő években. Az ajándéktárgyak árusításából származó bevétel nem haladhatja meg az előállítási költségek felét.**

**Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:**

- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.
- Kittenberger Kálmán Növény- és Vadaspark Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

#### **Elszámolható költségek**

- szolgáltatási díj (kreatív tervezés, grafika, terméktervezés)
- jogdíjak

## 8) Ragyogj több nyelven!

A tématerület fókuszja, hogy az intézmények kommunikációs csatornáit, a megjelenő online és offline kommunikációs felületek, prospektusok több nyelven legyenek elérhetőek.

Az intézményspecifikusan releváns megvalósítható fejlesztések a következők lehetnek:

- az adott intézmény általános és aktuális programkínálatát bemutató kiadványok elkészítése magyar továbbá angol ill. más idegen nyelvre (min 2 idegen nyelv) történő fordítása és kinyomtatása

A programelem kapcsán alapvető elvárás, hogy az elkészült kiadványok a 2023-ban látogatható kiállításokat mindenképp lefedjék (leszámítva azokat, amelyek önálló projektként futnak és abban az intézmény azon belül már tervezett e kiadványok elkészítésével). Elvárás továbbá, hogy az elkészült kiadványok az intézmények honlapján használható online verzióban olvashatók, adott esetben letölthetőek legyenek).

- (Az online kommunikációs felületek (weblap, audioguide) idegen nyelvre fordítása a korábbi programelemekben szerepelt.)
- A pályázó szervezet fogalmazza meg, mely témákban tervez idegen nyelvű kiadványokat készíteni. Sorolja fel, mely nyelveken teszi azokat elérhetővé, mekkora méretben és milyen darabszámban kerül nyomtatásra.

### Erre a tevékenységi területre a következő intézmények igényelhetnek támogatást:

- Lackó Dezső Múzeum
- Művészetek Háza Veszprém
- Veszprémi Érsekség

### Elszámolható költségek:

- szolgáltatási díjak (fordítás és lektorálás)
- nyomdai költségek
- szakértői díjak

## V. Tevékenységek időtartama és ütemezése

A pályázati kiírás keretében támogatott projektek támogatási időszaka egységesen: **2022. április 1-től 2023. december 31-ig tart, azonban Kedvezményezett köteles a vállalt fejlesztések és beruházások eredményeit a nagyközönség számára használatba adni legkésőbb 2023. január 31-ig.**

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a használatba adásra vonatkozó véghatáridő meghosszabbítására csak a Bíráló Bizottság adhat engedélyt, különös méltányosság alapján. A Támogatott Tevékenység határideje NEM hosszabbítható meg a jelen felhívásban rögzített dátumon túl.

A benyújtott pályázatok elbírálásának határideje legkésőbb a benyújtást követő 60. nap. A támogatás folyósítására a szerződéskötést követően legkésőbb 30 nappal kerülhet sor, amely határidő a kötelező mellékletek hiánypótlottatása esetén további 30 nappal meghosszabbítható.

A Kedvezményezett jogosult a Támogatott Tevékenység Időtartamán belül már teljesített szolgáltatások vonatkozásában a pénzügyi kifizetésekről a Támogatott Tevékenység Időtartamának utolsó napját követő 30 naptári napon belül intézkedni. A Kedvezményezett a Felhasználási Idő alatt felmerült könyvvizsgálói

költségeket jogosult a Záróbeszámolóhoz benyújtani. A könyvvizsgálatra vonatkozó feladatok teljesítésének, a könyvvizsgálatról szóló számla kiállításának és kifizetésének legkésőbb a Felhasználási Időn belül meg kell történnie.

## **VI. Nem támogatható tevékenységek**

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a konstrukció témájára és céljára való tekintettel a korábbi pályázati fordulókban kötelezően megvalósítandó tevékenységeket a Támogató nem írja elő, ezekre támogatás nem igényelhető és nem számolható el:

- Projektmenedzsment (Kizárólag a kötelező könyvvizsgálat díja számolható el)
- Kommunikációs tevékenységek

Függetlenül attól, hogy jelen felhívásban nyilvános programok nem támogathatók, a támogatás tényét és a projekt megvalósításának dokumentációját támogatott köteles publikussá tenni. Ennek költségei a támogatás terhére NEM számolhatók el.

### **A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása**

Jelen pályázati felhívás keretében olyan tevékenységek támogathatók, melyek támogatása nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés – a továbbiakban EUMSZ – 107.cikk (1) bekezdése alapján állami támogatásnak a következők figyelembevételével.

Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló Bizottsági közlemény (2016/C 262/01) (a továbbiakban: Bizottsági közlemény) 34. pontja<sup>1</sup>, illetve 196. pontja<sup>2</sup> szerinti feltétel teljesülése okán a jelen pályázati felhívás szerinti támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a pályázó nyilatkozik az alábbiak szerint és a projekt kapcsán teljesül, hogy vagy

nem minősül gazdasági tevékenységnek, mivel a pályázatba foglalt tevékenységek kapcsán a piaci bevételei nem érik el működési költségek legalább felét, vagy

a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír, a támogatási intézkedés nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, mivel a támogatandó tevékenységből megvalósuló szolgáltatások korlátozott vonzókörzettel rendelkeznek, ezeket elsősorban magyar állampolgárok fogják igénybe venni

---

<sup>1</sup> A Bizottsági közlemény 34. pontja értelmében, figyelembe véve a kultúrához, a kulturális örökség megőrzéséhez és a természetvédelemhez kapcsolódó bizonyos tevékenységek sajátos jellegét, e tevékenységek megszervezhetőek nem kereskedelmi módon, így nem gazdasági jellegűek. E tevékenységek állami finanszírozása ezért nem szükségszerűen minősül állami támogatásnak. A Bizottság úgy véli, hogy a nagyközönség számára térítésmentesen hozzáférhető kulturális tevékenység vagy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység állami finanszírozása tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, ami nem gazdasági jellegű. Hasonlóképpen az, hogy egy kulturális intézmény látogatóinak vagy a nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenység, vagy a kulturális örökség megőrzéséhez – többek között a természetvédelemhez – kapcsolódó tevékenység résztvevőinek pénzügyi hozzájárulást kellene fizetniük, amely a valódi költségeknek csupán egy töredékét fedezi, nem változtat az említett tevékenység nem gazdasági jellegén, mivel nem tekinthető a nyújtott szolgáltatás valódi díjazásának.

<sup>2</sup> A Bizottsági közlemény értelmében egy támogatási intézkedés abban az esetben nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, amennyiben az kizárólag helyi jelentőséggel, hatókörrel bír. A közlemény 196. pontja értelmében egy intézkedés abban az esetben minősülhet helyi jelentőségűnek, ha 1. a kedvezményezett az adott tagállamon belüli korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, 2. valószínűtlen, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásárlókat és 3. nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. Az ilyen jellegű intézkedések nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, ezekben az esetekben tehát az állami támogatási szabályokat nem kell alkalmazni.

(és a külföldi látogatók száma előre láthatóan marginális lesz), és ezért a támogatás előreláthatóan marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre.

## **VII. A támogatás mértéke**

Az elnyerhető támogatásról a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. egyedi elbírálás alapján határoz. Az igényelhető támogatás összege pályázónként minimum **1.000.000 Ft**, legfeljebb **24.600.000 Ft**. A támogatás mértékét a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az igényeltnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja.

Jelen felhívásban rendelkezésre álló forrás: **108.000.000 ,- Ft**

A támogatott pályázatok várható száma: 10

### **Támogatási intenzitás**

A támogatási intenzitás mértéke 100%. A támogatási intenzitás mértékét a támogatási szerződés rögzíti. Amennyiben a projekt összes elszámolható költsége csökken, úgy a rögzített intenzitásnak megfelelően a támogatási összeg is csökken.

A pályázati költségvetésben kizárólag az igényelt támogatási összeg felhasználását kell megtervezni, oly módon, hogy ebben a táblázatban csak elszámolható költségek szerepeljenek.

### **A támogatás formája**

A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás **utófinanszírozással**.

A támogatási összegre előleg igényelhető.

10.000.000 Ft **támogatás alatt** az első előlegrészlet összege legfeljebb a **támogatási összeg 80%-a**.

10.000.000 Ft támogatás felett az első előlegrészlet összege legfeljebb a **támogatási összeg 50%-a**.

**A fennmaradó támogatási összeget az előrehaladási jelentések befogadását követően egy vagy kettő részletben folyósítja a Támogató.**

A támogatás a támogatási időszakban felmerült, a támogatott program, projekt megvalósításához közvetlenül kapcsolódó gazdasági esemény költségeihez nyújtott, vissza nem térítendő pénzbeli támogatás, melynek folyósítása közvetlenül a kedvezményezett pénzforgalmi számlájára történő banki utalással valósul meg, a támogatói szerződésben meghatározott időpontig.

Amennyiben az államháztartáson kívüli pályázónak (kedvezményezettnek) esedékessé vált és meg nem fizetett adóterhelése – ide nem értve a helyi adókat –, járulék, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozása) van, a köztartozás összegét a Magyar Államkincstár visszatartja, melyről értesíti a kedvezményezettet. Az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján a visszatartás a kedvezményezett támogatói szerződés vállalt kötelezettségeit nem érinti.

## **VIII. Elszámolható költségek**

A támogatás terhére kizárólag a támogatott projektben ténylegesen megvalósult tevékenységekhez alátámasztható módon, és közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatók el. Az elszámolni kívánt költségek teljesítési ideje (illetve amennyiben szolgáltatás vagy eszköz beszerzéséről van szó, a kapcsolódó megrendelés és/vagy szerződéskötés időpontja) is a támogatási időszakra kell eszen. **A támogatási időszak lejártát követően 30 nap áll rendelkezésre a Támogatási Időszakban teljesült számlák kifizetésére (Felhasználási Idő).**

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a pályázó szervezet **általános működésével**, törvényileg meghatározott kötelezettségeivel **összefüggésben felmerülő költségek nem számolhatók el.**

### **I. PROJEKTMENEDZSMENT ÉS ADMINISZTRÁCIÓ**

Kizárólag a kötelező könyvvizsgálat díja számolható el.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy amennyiben más tételket is feltüntetnek ebben a kategóriában, azokat a Bizottság automatikusan elutasítja és a támogatási összegből levonja.

### **II. PR-KOMMUNIKÁCIÓ**

Nem számolható el költség.

### **III. SZAKMAI TARTALOM**

Lásd a 8 témakörnél felsorolt költségneveket.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy tételiesen kibontott és részletezett költségterv hiányában a pályázatot Támogató jogosult indoklás nélkül elutasítani.

## **IX. Különösen nem elszámolható költségek**

- Fentiekbe nem sorolható kiadások
- Reprezentációs költségek
- Reprezentáció vissza nem igényelhető ÁFÁ-ja
- Árubeszerzés
- Működési költség
- Visszaigényelhető ÁFA
- Más támogatásból finanszírozott költségek
- Nem támogatott tevékenységek költségei
- Részesedés vásárlás
- Értékpapír vásárlás
- Adomány
- Önkéntes munka
- Általános működési költségek (közüzemi díjak, rendszeres iroda bérleti díjak)
- A 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Filmtv.) hatálya alá tartozó filmalkotással kapcsolatos, a Filmtv. 12. § (3) bekezdése szerinti mozgóképzakmai tevékenység költségei.
- A 651/2014 EU rendelet 53. cikk (9) bekezdés alapján írott vagy elektronikus sajtótermék előállításával és terjesztésével összefüggésben felmerülő költségek.

## **X. Fenntartási és egyéb kötelezettségek**

A pályázó a támogatással kapcsolatos iratokat és a támogatási összeg támogatói szerződés szerinti felhasználását alátámasztó teljes dokumentáció eredeti példányait a projekt fizikai zárását követő 10 (tíz) évig köteles megőrizni. A projekt fizikai zárásának a támogatási szerződésben rögzített támogatási időszak utolsó napja tekintendő – ez egyszersmind a projekttel kapcsolatban felmerülő gazdasági események utolsó napja is.

**A támogatás terhére vásárolt gépeket, berendezéseket, eszközöket pályázó a projekt fizikai zárását követően 5 évig köteles őrizni.** Ezeket pályázó a Támogató engedélye nélkül nem adhatja el és nem adhatja bérbe. Mind az iratokat, mind a tárgyi eszközöket előzetes bejelentést követő helyszíni ellenőrzés során köteles bemutatni.



A támogatásból létrejött projektekre vonatkozó fenntartási kötelezettségek a projekt fizikai zárását követő 3. naptári év december 31. napjáig érvényesek. Ennek értelmében a támogatott pályázó köteles:

- a támogatás tényét és a támogatásból létrejött program rövid narratív beszámolóját saját online felületein elérhetővé tenni
- a támogatásból létrehozott horizontális fejlesztéseket megtartani, állagukat megőrizni, használatukat a nagyközönség számára biztosítani
- amennyiben a projekt eredménye valamilyen ingyenes tartalom, azt továbbra is és folyamatosan térítésmentesen elérhetővé tenni

A támogatásból létrehozott szellemi termék, művészeti produkció vagy alkotás, amennyiben a projekttervben ingyenesen hozzáférhető tartalomként lett betervezve, a fenntartási idő alatt sem válhat áruvá, nem árusítható, és 3.fél részére nem idegeníthető el, vagy nem adható át.

## **XI. Biztosítéknyújtási kötelezettség**

### **A biztosítéknyújtásra kötelezettek köre**

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás ellenében biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság vagy elszámolhatatlanság esetén visszafizetendő támogatás visszafizetésének biztosítékaként.

A támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés szerint eltekint biztosíték kikötésétől:

- költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet kedvezményezett részére,
- ha a támogatás teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladatát, önként vállalt helyi közfeladatát vagy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladatát érinti, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyon a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonná válik - helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat kedvezményezett részére folyósított támogatás esetén.
- 100% utófinanszírozás esetén

### **Biztosítéknyújtás a projekt megvalósítási időszakában**

A támogató által elvárt biztosíték a kedvezményezett valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt (a továbbiakban: felhatalmazó nyilatkozat) a támogatás teljes összegére vonatkozóan.

### **A biztosíték rendelkezésre állásának időpontja**

A kikötött biztosíték rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, azaz biztosíték nyújtása a támogatási szerződés megkötését követően az előleg ill. a támogatás kifizetésének feltétele. A biztosítéknak a záróbeszámoló elfogadásáig rendelkezésre kell állnia.

Biztosítéknyújtás a fenntartási időszakra vonatkozóan nem szükséges.

### **Közbeszerzési kötelezettség**

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait.

## **XII. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje**

Pályázatot benyújtani kizárólag elektronikus úton lehetséges. A Támogató által rendelkezésre bocsátott applikáción keresztül: [vebgrant.veszprembalaton2023.hu](http://vebgrant.veszprembalaton2023.hu)

**Benyújtási határidő: 2022. 04. 11.**

### **Kötelezően csatolandó, nem hiánypótolható mellékletek**

- Alírásminta egyszerű másolata
- Igazolás, hogy a szervezet szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisában

### **Postai úton benyújtandó dokumentumok**

- Összesített pályázói nyilatkozatok cégszerű aláírással, egy eredeti példányban

## **XIII. A pályázatok értékelése, hiánypótlás**

### **Formai vizsgálat**

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. végzi. A benyújtott pályázat érvényes, amennyiben:

- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviselőjére, a pályázati adatlap és a lekérdezett hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatási igény benyújtója megfelel a 3.pontban foglalt feltételeknek;
- az összes űrlap és melléklet hiánytalanul beérkezett.

Formai szempontból érvényes az a pályázat, amely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel és minden mellékletet hiánytalanul feltöltött. Amennyiben a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a formai kritériumoknak, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Az elektronikus értesítés a kiküldést követő 2. munkanapot követően olvasási visszaigazolás nélkül is kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a hiánypótlás nem vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőn belül, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

### **A pályázat tartalmi értékelése**

A formai szempontból érvényes pályázatok szakmai bírálatát a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. saját hatáskörben végzi el (szakmai értékelők bevonásával), a pályázatokat tételesen megvizsgálja, tartalmilag értékeli.

### **Tartalmi értékelési szempontok**

**Kapcsolódás: 10** – az egyes kihívásokban megfogalmazott célok elérését mennyiben szolgálja a megfogalmazott fejlesztési csomag és az mennyiben szolgálja az intézményekre fókuszáló turisztikai, látogatómenedzsmenti, horizontális és kommunikációs helyzetfelmérés eredményeképpen megfogalmazott stratégia megvalósítását

**Erőforrások, szakmai háttér: 5** – azt méri, hogy a tervezett projekt és a pályázó szervezet kapacitásai mennyire vannak összhangban. A megvalósítani tervezett projekt mennyiben támogatja a szervezet fejlődését.

**Költségvetés: 10** – azt méri, hogy a tervezett költségek szükségesek, reálisak és takarékosan, gondosan tervezettek. Különös tekintettel a munkabérekre.

## **XIV. Döntéshozás**

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pozitív elbírálás alá eső pályázat benyújtójával a támogatási döntés meghozatala előtt személyesen is egyeztessen.

- Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az alábbi döntéseket hozhatja:
- a pályázat támogatása;
- a pályázat elutasítása;

Pályázó az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. §-a alapján kifogást nyújthat be Támogató hivatalos kapcsolatfelvételi csatornáin keresztül, ha a pályázati eljárás, vagy a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, illetve a pályázati felhívásba ütköző.

## **XV. A támogatási szerződés**

A támogatási döntést követően Veszprém-Balaton 2023 Zrt. elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a pályázót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok köréről és a szerződéskötés várható időpontjáról.

### **A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok**

Támogató a támogatási szerződést kizárólag az alábbi dokumentumok hiánytalan kézhezvétele és vizsgálata után állítja ki:

- 30 napnál nem régebbi NAV-nulla igazolás, amennyiben a pályázó nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban.
- A számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlaszerződés egyszerű másolata vagy egy bankszámlakivonat első oldala a képviselő által hitelesítve)
- Banki felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra (eredeti)
- átláthatósági nyilatkozat

Kedvezményezettnek a fenti dokumentumok visszaküldésére a támogatásról szóló elektronikus értesítést követő 10 munkanap áll rendelkezésre. A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a Kedvezményezettet egy alkalommal 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel elektronikus úton. Amennyiben a hiánypótlást nem vagy késedelmesen teljesíti, a

Veszprém-Balaton 2023 Zrt. tájékoztatja, hogy a szerződéskötés megghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti.

### **Módosítási kérelem**

A támogatási szerződésben a Kedvezményezettnek kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest 3 hónapnál hosszabb késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a VEB 2023 Zrt.-nek. A pályázatban vállalt fejlesztések és beruházások megvalósulásának végső határideje jelen felhíváson belül egységesen: **2023. január 31. napja, mely határidőt kizárólag különös méltányossági alapon a VEB 2023 Zrt. Bíráló Bizottsága módosíthat.**

**A támogatást Kedvezményezett jogosult a Támogatott Tevékenység Időtartamát követő 30 napon belül felhasználni, kizárólag a 2022. április 1. és 2023. december 31. között teljesül projektesemények vonatkozásában.**

Ezt követően a projektben végzett tevékenységek nem támogathatók és ezek költsége nem számolható el.

Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a támogatási időszak utolsó napjáig van lehetőség.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy a Költségtervben foglalt költségtételekre (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, felhalmozási kiadások) tervezett összegeket erre irányuló módosítási kérelem benyújtása nélkül – **saját hatáskörben – módosíthatja a teljes támogatási összeg 20%-nak erejéig, azzal, hogy a Támogatást kizárólag a Szakmai Tervben meghatározottakra használhatja fel (azaz az eltérés +/- 20 százalék lehet).** Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett részletezni köteles. A Pályázati **Felhívásban** rögzített korlátozásokat az átcsoportosítás során is figyelembe kell venni. A 20 %-ot meghaladó mértékű módosítás esetén Kedvezményezett köteles a változást az erre rendszeresített formanyomtatványon a Támogató által előírt módon bejelenteni. A 20%-ot meghaladó mértékű költségmódosítás végrehajtásához a Szerződés módosítása szükséges, amelyre legkésőbb a Támogatási Tevékenység Időtartamának utolsó napjáig van lehetőség.

### **A pályázati csomag dokumentumai**

- pályázati felhívás és útmutató – ennek mellékleteivel és elektronikus hivatkozásaival;
- adatlap/ szakmai terv sablon – csak elektronikusan tölthető ki!

Ezen dokumentumok egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

## **XVI. További információk**

A pályázati csomag dokumentumai letölthetők a Támogató hivatalos honlapjáról és a vebgrant felületről. A pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett elérhetőségeken kaphat.

A jelen pályázati felhívást a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. jogosult egyoldalúan – amennyiben azt jogszabály vagy jogszabályváltozás indokolja, visszamenőleges hatállyal is – módosítani, visszavonni. Amennyiben a pályázó a módosított feltételekkel nem kíván a pályázaton részt venni, úgy jogosult mind a már benyújtott és még el nem bírált, mind a már benyújtott és elbíralt pályázatát visszavonni. A pályázati feltételek

módosításából, ill. a pályázat fenti visszavonásából eredően a felek egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak.

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási szerződés megkötéséig bármikor jogosult akár a teljes pályázati felhívást egyoldalúan visszavonni, megszüntetni, akár bármely, már elbírált pályázat tekintetében– amennyiben azt jogszabály vagy jogszabályváltozás indokolja - a támogatási szerződés megkötésétől elállni. A pályázó a fentiekből, így különösen a támogatási szerződés megkötésének elmaradásából eredően a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. szemben semmilyen igényt vagy követelést nem támaszthat.

1. sz. melléklet

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tájékoztatjuk, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. Cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében, az a pályázat benyújtásával hozzájárul a pályázat során megadott személyes adatainak kezeléséhez. Az alábbiakban az adatkezelés részletei olvashatók.

### I. Az adatok kezelője:

Veszprém-Balaton 2023 Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Veszprém 8200, Óváros tér 26.

Cégjegyzékszám: 19-10-500277

Email cím: info@veszprembalaton2023.hu

### II. Kezelt személyes adatok köre:

1. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező pályázó esetén:

- Kapcsolattartó neve
- Kapcsolattartási adatok: üzleti email cím, telefonszám

2. Magánszemély pályázó esetén:

- Név
- Születési adatok
- Lakcím
- Kapcsolattartási email cím, telefonszám
- Adóazonosító jel

### III. A hozzájárulás módja

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul a pályázatban megadott személyes adatok kezeléséhez. Az adatok megadásával a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy szervezetünk felvegye vele a kapcsolatot, a megadott adatokat meghatározott ideig tárolja.

### IV. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a kapcsolattartás a pályázókkal, a nyertes pályázatok során a végrehajtás koordinálása, elszámolása.

### V. Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, amelyet a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg, a pályázati adatlapon tesz meg. Jelen tájékoztató a pályázati felhívás dokumentumcsomag részét képezi. Az adatkezelés jogalapja továbbá az adatkezelő (Veszprém-Balaton 2023 Zrt.) jogos érdeke, a partnerekkel, kialakított üzleti kapcsolatok fenntartása, fejlesztése [GDPR 6. cikk (1) bek. a) illetőleg f) pont]

### V. Adattárolás időtartama

Nyertes pályázó esetén az Európa Kulturális Fővárosa projekt végrehajtásának lezárásától, elfogadott záró elszámolástól számított 10 év, 2033. december 31, tekintettel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseire.

Elutasított pályázat esetén az adatok megőrzési határideje szervezetünk működési szabályai értelmében 2023. december 31. vagy a Miniszterelnöki Hivatal felé teljesítendő záróbeszámoló elfogadásának napja.

A határidő leteltkor az adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük rendszereinkből.

### VI. Adatok továbbítása harmadik félnek

A pályázat során megadott személyes adatok a pályázat elbírálásában résztvevő külső, független szakértőnek továbbításra kerülnek. A szakértővel közös adatkezelői szerződés van hatályban. Az adatok harmadik országba nem kerülnek továbbításra.

## VII. A pályázó személyes adatainak kezelésére vonatkozó jogok

GDPR az alábbi igényérvényesítési lehetőségeket biztosítja a pályázó személyes adataival kapcsolatosan

- Tájékoztatáshoz való jog
- Hozzáféréshez való jog
- Helyesbítéshez való jog
- Hozzájárulás visszavonásának lehetősége
- Törléshez való jog / „elfeledtetéshez való jog”
- Jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog
- Az adatkezelés korlátozásához való jog
- Panasztételi lehetőség

Ezen jogok jelen adatkezeléssel kapcsolatban a GDPR-ban foglaltak szerint rendelkezésére állnak, melyekről részletes tájékoztatást honlapunkon, Adatvédelem címszó alatt talál.

Adatvédelmi kapcsolattartási cím: [adatvedelem@veszprembalaton2023.hu](mailto:adatvedelem@veszprembalaton2023.hu)

Az adatkezelést az alábbiak figyelembevételével végezzük:

**Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság:** A személyes adatok kezelése csak meghatározott jogalap (hozzájárulás vagy más törvényes jogalap) alapján történhet. A személyes adatokat tisztességesen és az érintett által átlátható módon kell kezelni. Az adatkezeléssel kapcsolatos információkat pontos, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, egyszerű és érthető nyelvezettel kell megadni.

**Célhoz kötöttség:** A személyes adatok csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjthetők. A személyes adatok további kezelése is csak e célokkal összhangban történhet. A célhoz kötöttséggel közvetlenül összefüggő, az adatkezelő és az érintett érdekei közti mérlegelés sok esetben megteremti az adatkezelés jogalapját. Ezért az adatkezelés konkrét célját minden esetben meg kell határozni.

**Adattakarékosság:** Az adattakarékosság alapelveként értelmében az adatgyűjtés és az adatkezelés azokra az adatokra korlátozandó, amelyek a kívánt cél eléréséhez ténylegesen szükségesek.

**Pontosság:** Az adatkezelés során igazolható módon biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét, valamint a pontatlan adatok haladéktalan törlését vagy helyesbítését. A Társaság által, illetve a Társaság szervezetében ezen alapelv érvényesülése érdekében a társaság köteles a kezelt személyes adatok aktualizálására rutinszerű eljárásokat bevezetni.

**Korlátozott tárolhatóság:** A személyes adatok érintettek azonosítását lehetővé tevő formában történő tárolása az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehetséges. Továbbá be kell tartani a jogszabályban előírt határidőket is.

**Integritás, bizalmi jelleg:** A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Ezért elsősorban IT és szervezeti vonatkozásban (pl.: hozzáférési és jogosultsági eljárásrendek, kódolás) kell megfelelő intézkedéseket fogantatosítani, figyelembe véve különösen a GDPR 32. cikkében (az adatkezelés biztonsága) és 35. cikkében (adatvédelmi hatásvizsgálat) foglalt rendelkezéseket.

**Elszámolhatóság:** Az elszámolhatóság alapelve a GDPR 5. cikk 2. bekezdése értelmében a Társaságnak az előzőekben bemutatott alapelveknek való megfelelést tudnia kell dokumentumokkal alátámasztva igazolni.