



Veszprém-Balaton 2023
European Capital of Culture

Szállodai kapacitásbővítés támogatása

Ragyogj! - A kreativitás ünnepe
Magyarország új kulturális - kreatív régiója

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

kódszám: OC-SZALL/2021

jelen felhívás meghirdetésének dátuma: 2021.02.24.

pályázatok benyújtásának határideje: 2021.04.16.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészset alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	3
2. A pályázat célja	3
3. Rendelkezésre álló forrás.....	3
4. A támogatás mértéke, összege.....	3
5. Támogatást igénylők köre.....	4
6. A projekt időbeli ütemezése.....	8
7. Támogatható tevékenységek.....	9
8. Nem támogatható tevékenységek.....	9
9. Elszámolható költségek	10
10. Fenntartási időszak.....	12
11. Általános szakmai-műszaki feltételek.....	12
12. Pénzügyi feltételek.....	13
13. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	15
14. Szakmai mutatók	16
15. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje.....	17
16. A pályázatok értékelése, hiánypótlás	18
17. A támogatási szerződés	20
18. Módosítási kérelem	21
19. Elszámolásra vonatkozó előírások	21
20. A pályázati csomag dokumentumai.....	23
21. További információk	24
22. Mellékletek	25

1. Bevezetés

Veszprém városa és a Bakony-Balaton régió közös pályázattal nyerte el a 2023. évi Európa Kulturális Fővárosa (EKF) címet, amely sokszínű programjaival, fejlesztéseivel segít a térséget európai színvonalú kulturális és kreatív színtérré emelni. A kulturális eseménysorozatok és rendezvények által megnövekedő látogatói létszám megfelelő színvonalon történő kiszolgálása érdekében a turisztikai kapacitások növelése elengedhetetlen.

A megvalósításért felelős projektszervezet, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. ösztönözni/támogatni kívánja ezen kapacitások bővítését, fejlesztését.

A VEB2023 Zrt. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A.§ (2) bekezdése szerinti államháztartáson kívüli szervezetként közreműködik a „Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa” program (továbbiakban: „VEB2023 EKF Program”) keretében megvalósuló programsorozat létrehozásában, melynek célja a kulturális kínálat mértékének, sokszínűségének és európai dimenziójának bővítése, többek között a kultúrák közötti együttműködés, a kultúrához való hozzáférés és az abban való részvétel szélesítése révén, valamint a kulturális ágazat teljesítményének, más ágazatokhoz való kapcsolódásának fokozása, és a város nemzetközi arculatának kultúra általi erősítése révén.

2. A pályázat célja

Jelen pályázat célja, hogy kifejezetten Veszprém Megyei Jogú Város területén, a Város által elnyert 2023 Veszprém Európa Kulturális Fővárosa címhez kapcsolódóan, a jelenlegi szűkös szállodai kapacitásokat a meglévők bővítésével növelje úgy, hogy azok 2023-ra, az EKF-cím évre rendelkezésre álljanak. A pályázat célja, hogy Veszprém város szállodakapacitásaiban tapasztalható lemaradást csökkentse, és segítse a várost felzárkózni nem csupán a hazai, hasonló méretű megyeszékhelyekhez, de az európai hasonló méretű városokhoz is. Mindezzel a várost mind a 2023 Veszprém Európa Kulturális Fővárosa program sikeres lebonyolításában, mind a város turisztikai vendégfogadó képességének középtávú bővítésében támogatja és annak versenyképességét növeli.

3. Rendelkezésre álló forrás

A támogatási konstrukcióban rendelkezésre álló keretösszeg: 800.000.000 Ft.

4. A támogatás mértéke, összege

A támogatás nyújtásának jogcíme: Vissza nem térítendő beruházási támogatás a Bizottság 651/2014/EU rendeletének (a továbbiakban: általános csoportmentességi rendelet) 14. cikke értelmében.

A benyújtott igények esetén a következő maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

A Támogató az igényelt támogatást regionális beruházási támogatás jogcímen nyújtja. A regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §-a) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitás:

- Közép-Dunántúl régióban 35%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás - a nagyberuházások kivételével - a kisvállalkozások beruházásai esetében 20 százalékponttal, a középvállalkozások beruházásai esetében 10 százalékponttal növelhetők. A kis- és középvállalkozási státusz megállapításához a 2004. évi XXXIV. törvényben foglaltak vizsgálandók.

A pályázati elképzelések esetében az igényelhető támogatási összeg meghatározása során a beruházás összes elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos korlátokat:

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

3 *szálloda: maximum nettó 650.000 Ft/m²

4* szálloda: maximum nettó 850.000Ft/m²

Jelen kiírás keretein belül hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet szerinti hasznos alapterület értendő.

A maximálisan igényelhető támogatási összeg:

3 *szálloda: maximum 12 millió Ft/ új szállodai szoba

4* szálloda: maximum 16 millió Ft/új szállodai szoba

5. Támogatást igénylők köre

5.1 Jelen konstrukcióban pályázatot nyújthatnak be

olyan Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, vagy fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, amelyek:

- I. rendelkeznek a beruházáshoz szükséges ingatlan tulajdonjogával és azt hiteles tulajdoni lappal igazolni tudják, **és emellett**
 - a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 2, § 14. pontjában meghatározott, legalább 11 szobával rendelkező szállodát üzemeltetnek Veszprém Megyei Jogú Város területén, a pályázat benyújtását megelőző legalább 5 évben, és jelen támogatással azt bővíteni kívánják,

ÉS

 - a támogatási igény benyújtásakor szálláshely/szálloda üzemeltetésre vonatkozó működési engedéllyel rendelkeznek,

VAGY

- II. olyan pályázó, amely a pályázat beadásakor nem rendelkezik a szálláshely üzemeltetésre vonatkozó működési engedéllyel, sem tapasztalattal, azonban tulajdonában van a fejlesztéssel érintett ingatlan és tulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amely

legalább 5 éve üzemeltet VMJV területén elismert színvonalon legalább 11 szobás szállodát és szálláshely üzemeltetésre vonatkozó működési engedéllyel rendelkezik.

5.2. Pályázóra vonatkozó további feltételek

Pályázatot kizárólag olyan szervezet nyújthat be, amely megfelel az alábbi kitételek mindegyikének:

1. Nincs lejárt köztartozása;
2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-a alapján megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek. A rendezett munkaügyi kapcsolattal kapcsolatos követelményeket az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-a tartalmazza.
3. Nem áll végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás vagy adósságrendezési eljárás alatt, illetve amely ellen felszámolási eljárás nincs folyamatban;
4. Vagy a pályázat benyújtásakor, de legkésőbb a támogatási szerződés aláírásáig rendelkezik a fejlesztésre jogerős építési engedéllyel.

A fentiekben felsorolt feltételeken túl, pályázó

- vállalja, hogy a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében legalább 3*-os minősítést szerez legkésőbb 2023. április 30-ig (a záróbeszámolóhoz a minősítési igazolást csatolni szükséges);
- vállalja az évi 365 napos nyitvatartást a fenntartási idő végéig;
- a nyitvatartási napokra vállalja a minimum 50%-os kihasználtságot.

Fenti vállalások nemteljesítése vagy részleges teljesítése a támogatási összeg részbeni visszafizetését vonja maga után.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott beruházással létrehozott vagyont - az Ávr. 102. § (1) bekezdésének megfelelően - a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló Támogató általi elfogadásától számított 10 (tíz) éven belül a foglalkoztatási, a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával, a támogatásból vásárolt eszközöket pedig a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló Támogató általi elfogadásától számított 3 (három) éven belül kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával és a Támogató döntése alapján idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy más használatába, illetőleg terhelheti meg, továbbá, hogy ezen időszak alatt köteles gondoskodni azok fenntartásáról és állagmegóvásáról. Támogató a jóváhagyás megadását a Kedvezményezett jelen támogatás alapján terhelő kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében feltételhez kötheti.

5.3. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén, illetve azon támogatást igénylő részére nem nyújtható támogatás

- a) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- b) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi,

- c) amelynek fejlesztési igénye a TEÁOR'08 12.00, 05.10-09.10, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11- 20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul,
- d) az 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet hatálya alá tartozó halászati és akvakultúra-ágazatban nyújtott támogatási, kivéve a képzési támogatást, a kkv-k finanszírozási eszközökhöz való hozzáférést elősegítő támogatási, a kutatás-fejlesztés területén nyújtott támogatási, a kkv-eknek nyújtott innovációs támogatási, a hátrányos helyzetű és a megváltozott munkaképességű munkavállalókra irányuló támogatási, a legkülső régiókban biztosított regionális beruházási támogatási és a regionális működési támogatási programok;
- e) az elsődleges mezőgazdasági termelés ágazatában nyújtott támogatásként, azaz nem nyújtható támogatás azon vállalkozás részére, amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik
- f) a mezőgazdasági termékek feldolgozásának és forgalmazásának ágazatában nyújtott támogatásként, a következő esetekben:
 - i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalomba hozott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele, hogy azt teljesen vagy részben továbbítsák az elsődleges termelőknek;
- g) harmadik országokba vagy a tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatásaként, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- h) importtermékekkel szemben hazai termékek felhasználásához kötött támogatásként;
- i) nehéz helyzetben lévő vállalkozásoknak, kivéve olyan vállalkozásnak, amely 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1. és 2021. június 30. között nehéz helyzetbe került
- j) Nem támogatható a jövedelemszerzésre irányuló napelemes rendszerek telepítése, különösen a kisméretű hálózatra csatlakozó háztartási méretű kiserőművek esetében alkalmazott szaldó elszámolásnál az egyértelműen bevétel-szerzést célzó, illetve a — nagyobb kapacitású napelemes rendszerek esetében — kötelező átvételi rendszer (KÁT), vagy Megújuló Energia Támogatási Rendszer (METÁR), vagy METÁR-KÁT rendszer által biztosított működési támogatással villamos energiát termelő napelemes rendszerek installálása

5.4. Regionális beruházási támogatási jogcím nem alkalmazható a következőkre:

- a) az acélipari, a szénipari, a hajógyártási és a szintetikusszál-ipari ágazatban folytatott tevékenységek javára nyújtott támogatásra;
- b) a szállítási ágazatnak – a kapcsolódó infrastruktúrával együtt – nyújtott támogatásra, továbbá az energiatermelési, -elosztási és -infrastruktúra-ágazatnak nyújtott támogatás, kivéve a legkülső régiókban biztosított regionális beruházási támogatást és a regionális működési támogatási programokat;
- c) meghatározott, korlátozott számú gazdasági ágazatra irányuló programok formájában nyújtott regionális támogatásra; nem minősülnek azonban meghatározott gazdasági

ágazatokra irányuló programoknak a turisztikai tevékenységekre, a széles sávú infrastruktúrára és a mezőgazdasági termékek feldolgozására és forgalmazására irányuló programok;

- d) olyan vállalkozások számára nyújtott regionális működési támogatás, amelyek elsődleges tevékenységei az uniós gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszerének (NACE Rev. 2.) K. nemzetgazdasági ágába (Pénzügyi, biztosítási tevékenység) tartoznak, vagy olyan vállalkozások számára nyújtott regionális működési támogatás, amelyek csoporton belüli tevékenységeket folytatnak, és amelyek fő tevékenysége az uniós gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszerének (NACE Rev. 2.) 70.10 szakágazatába (Üzletvezetés) vagy 70.22 szakágazatába (Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás) tartozik.
- e) abban az esetben, ha:
- - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet, vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
 - - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
 - - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.
- f) amely szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,
- g) amely kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel.

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

5.5. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem rendelkezik a benyújtás évét megelőző legalább 1 (365 napot jelentő) lezárt üzleti évvel.

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

- a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
- e) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

6. A projekt időbeli ütemezése

6.1. A projekt megkezdése

A projekt megkezdésének időpontja a beruházás építési munkáinak megkezdése, vagy az eszközök megrendelésére irányuló első, jogilag kötelező érvényű kötelezettségvállalás, vagy más olyan kötelezettségvállalás, amely a beruházást visszafordíthatatlanná teszi, attól függően, hogy melyikre kerül előbb sor. A földterület megvásárlása, illetve a különböző előkészítő munkák (engedélyek megszerzése, megvalósíthatósági tanulmány készítése) végzése állami támogatás szempontjából nem generál projektkezdesi időpontot.

A projekt a támogatási igény benyújtásának napját követő naptól saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását követő napot megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A támogatás terhére, a támogatott projekttel kapcsolatban felmerülő költségek közül állami támogatás szempontjából csak a pályázat benyújtását követően megrendelt és felmerülő költségek számolhatók el. A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

6.2. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük fizikailag befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett összes eszköz aktiválásra került, támogatott a használatba vételi engedélyt megkapta. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai befejezésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma: 2023.03.31.

A projektzárásra a támogatottnak a támogatás visszafizetési kötelezettsége mellett vállalnia kell, hogy a létrehozott új szállodai szobákra vonatkozóan használatbavételi engedéllyel fog rendelkezni. A záró elszámolás benyújtásának határideje: legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 30. nap.

7. Támogatható tevékenységek

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

7.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- Meglévő kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (mellékszárny építése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával) minimum 11 szobával, maximum 50 új szobáig.

7.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- eszközbeszerzés: a létrehozott új szobák felszereléséhez elengedhetetlenül szükséges berendezési tárgyak, és gépesítés.
- alapinfrastrukturális fejlesztés: a támogatott kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítéséhez közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések; az elszámolható beruházási összköltség maximum 20% -áig.
- az épület teljes körű azbesztmentesítése (amennyiben releváns);
- akadálymentesítés;
- építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei
- épületek energiahatékony működését javító beruházások a kapacitásbővítéshez elengedhetetlenül szükséges mértékben

8. Nem támogatható tevékenységek

Jelen kiírás keretében nem támogathatóak a 8.1. és 8.2. pontokban meghatározott tevékenységeken kívüli más tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a 6. pontban (Támogatást igénylők köre) nem szerepelnek,
- időben osztott („time share”) üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése,
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó tábor- helyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztése,
- a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívásra kizárólag egy támogatási kérelmet nyújthat be.
- egy pályázat kapcsán egynél több szálloda fejlesztése nem támogatott.

9. Elszámolható költségek

A támogatás terhére csak a pályázat benyújtását követően felmerült költségek elszámolhatók.

a. előkészítési költségek (műszaki tervek, kiviteli és tendertervek)

b. építési költségek:

- szálláshely kapacitásbővítéséhez, belsőépítészeti, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
- a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházás építési költségei;
- épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
- kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli alapinfrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészeti, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
- akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
- fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei

c. eszközbeszerzés:

- szálláshely kapacitásbővítéséhez szükséges új vagy használt eszközök költségei (berendezések, gépesítés)
Használt gépek, eszközök beszerzésére jelen pályázat keretében csak kis- és középvállalkozásoknak számára van lehetőség.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

d. immateriális javak (honlap, szoftver, mobil applikáció)

Immateriális javak akkor vehetők figyelembe a beruházási költségek kiszámításához, amennyiben teljesítik a következő feltételeket:

- kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben vagy annak közvetlen üzemeltetése érdekében használhatók fel;
- amortizálhatónak kell lenniük;
- vevőtől független harmadik felektől, piaci feltételek mellett kell azokat megvásárolni; valamint
- legalább öt évig, illetve kkv-k esetében három évig a támogatásban részesülő vállalkozás eszközei között kell szerepelniük, és ahhoz a projekthez kell kapcsolódniuk, amelyre a támogatást nyújtották.

Nagyvállalkozások esetében az immateriális javak költségei csupán az induló beruházás teljes elszámolható beruházási költségeinek 50 %-áig számolhatók el.

e. Igénybe vett szolgáltatások költségek, amelyek a beruházás számviteli törvény szerinti bekerülési értékébe számítanak.

- műszaki ellenőri tevékenység
- projektmenedzsment
- közbeszerzési eljárás költsége (közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési eljárás díja)
- projekthez kapcsolódó könyvvizsgálat költsége
- kötelező nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költségek

9.1 Különösen nem elszámolható költségek

A 9. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl.: gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- visszaigényelhető áfa, adók, közterhek

9.2 A elszámolható költségtípusok belső korlátai

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés	5 %
Bontási költség	5 %
Telekhatáron belüli alpinfrastruktúra fejlesztés	20 %
Műszaki ellenőri tevékenység	1%
Projektmenedzsment	2,5%
Közbeszerzés	1%
Kötelező nyilvánosság biztosítása	0,1%

10. Fenntartási időszak

A támogatást igénylőnek a támogatás visszafizetésének kötelezettsége mellett vállalnia kell, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai befejezésének dátumától számított legalább öt évig (kis- és középvállalkozások esetén három évig) fenntartja.

A projekt fizikai befejezésének dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján.

Regionális beruházási támogatás esetében a beruházást annak befejezése után legalább öt évig, illetve kis- és középvállalkozások esetében legalább három évig fenn kell tartani az érintett területen. Ez azonban nem jelenti azt, hogy ne lehetne lecserélni az ezen időszakon belül korszerűtlenné vált üzemet, illetve meghibásodott berendezést, feltéve, hogy a gazdasági tevékenység az érintett területen a vonatkozó minimális időtartam alatt fennmarad.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a legalább 3*-os Hotelstars minősítést végig fenntartotta, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

11. Általános szakmai-műszaki feltételek

- A támogatás keretében kizárólag kapacitásbővítési vagy szolgáltatásbővítési célt szolgáló beruházások, ezen belül is új szállodai mellékszárny építése, új szállodai szobák kialakítása, új férőhelyek létrehozása támogathatók.
- Kedvezményezett vállalja, hogy a fejlesztéssel létrehozott új szállodai szobákra a Hotelstars Union minősítési rendszerében legalább 3 csillagos minősítést szerez.
- A támogatást igénylő vállalja, hogy a támogatott beruházással létrejött új szállodai kapacitásokra legkésőbb 2023. március 31-ig használatbavételi engedélyt szerez és az új szállodai kapacitásokat üzemelteti.
- Telekhatáron kívüli megvalósítás nem támogatható.
- A pályázati anyag részeként a teljes műszaki dokumentációval együtt csatolni kell a tételes költségbecslést is.
- A pályázó köteles a projektre vonatkozóan a környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló, vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt keretében tervezett fejlesztések megvalósítása során megszüntetni.

- A pályázó a projekt megvalósítása során köteles a támogatást nyújtó Veszprém-Balaton 2023 Zrt. által meghatározott tájékoztatói kötelezettségeinek eleget tenni és a támogatás tényét a fenntartási időszak végéig saját felületein és kiadványain feltüntetni. Ezek részleteit a felhívás 1.sz. melléklete és az „Arculati Kézikönyv” együttesen szabályozzák.
- A pályázó köteles a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. foglalásaira a mindenkor érvényes nyilvános áraihoz képest 15% kedvezményt biztosítani.

12. Pénzügyi feltételek

a. A támogatás formája

A támogatás formája működési támogatásnak nem minősülő, vissza nem térítendő támogatás.

b. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat, de az elszámolható költségek legalább 25%-ának minden állami támogatástól mentes formában kell rendelkezésre állnia.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal igazolnia kell.

c. Előleg mértéke

Jelen támogatási igény kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 40 %-a.**

d. Biztosíték

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás ellenében, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság vagy elszámolhatatlanság esetén visszafizetendő támogatás fedezetéül. A biztosíték nyújtása a támogatási szerződés megkötését követően az előleg ill. a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az ÁVR 84.§. (2) bekezdés alapján biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:

- A projekt fizikai befejezéséig:

A Kedvezményezett köteles az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtásáról szóló felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Kedvezményezett a 100 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében

- az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett

– az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani:

- bankgarancia,
- óvadék,
- ingatlan jelzálogjog,
- garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
- az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
- hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

Nem nyújtható biztosíték a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása.

A biztosítékot a projekt fizikai befejezéséig kell nyújtania a Kedvezményezettnek.

- A projekt fizikai befejezését követően, a fenntartási időszakban:

A Kedvezményezett köteles a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtásáról szóló felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Kedvezményezett a 100 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében a teljes támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett – a támogatás 50%-ának megfelelő mértékben az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani:

- bankgarancia,
- óvadék,
- ingatlan jelzálogjog,
- garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
- az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
- hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

A biztosítékot a projekt fizikai befejezését követően, a fenntartási időszak végéig kell nyújtani a Kedvezményezettnek.

A támogató jogosult a pályázót biztosítékcserére kötelezni, ha a választott biztosíték végrehajthatósága aggályos, vagy a biztosíték értéke várhatóan nem fedezi a támogatási előleg összegét. A Kezelő szerv a biztosítékcserét lehetővé teszi a kedvezményezett számára, ha a biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a feltételeknek.

Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a bejegyzés az előleg vagy a támogatás folyósításának feltétele.

Az Áht. 92. § (1) bekezdése szerint a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességnek, garanciának megfelelő, az állam nevében egyedileg meghatározott szerződéses kötelezettséget a Kormány egyedi határozatában vagy törvényben foglalt felhatalmazás alapján az államháztartásért felelős miniszter vállalhat. A biztosíték eredeti példányának bemutatása a támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele.

Zálogjog biztosítékként történő alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második vagy további ranghelyre történő bejegyzés akkor fogadható el, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a költségvetési támogatás összegére. A Kezelő szerv engedélye alapján a biztosíték bemutatatható a támogatási szerződéskötést követően, az előlegkérelem benyújtásakor.

e. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.

13. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az általános csoportmentességi rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térképről szóló 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

b) Közép–Dunántúl 35%.

A támogatási intenzitás - a nagyberuházások kivételével - kisvállalkozás esetén 20 százalékponttal, középvállalkozás esetén 10 százalékponttal növelhető, ha a beruházó a kérelem benyújtásakor, valamint a döntés meghozatalakor is megfelel az adott vállalkozási méret feltételeinek.

Jelen regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás induló beruházásnak minősüljön. Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát, meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, valamint a részesedésszerzés kivételével olyan létesítmény

eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlása, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz odaítélt állami támogatás jelenértéken meghatározott összegét.

Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

Ha az összeszámitási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján NUTS₃ régióban egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

14. Szakmai mutatók

Kötelezően vállalando mutató neve	Mértékegység	Elérés dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan hasznos alapterülete	m ²	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a használatba vételi engedély dátuma
Közvetlenül a támogatás eredményeként építéssel érintett ingatlan (felépítmény) alapterülete	m ²	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a használatba vételi engedély dátuma
Támogatásból létrejött új szállodai szobák száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a használatba vételi engedély dátuma
Támogatásból újonnan létrejött szállodai férőhelyek száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a használatba vételi engedély dátuma

A fenti mutatók közül mindegyikről kötelező a pályázónak adatot szolgáltatnia.

15. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat benyújtása a következő módon történik:

- A pályázó szervezet **első lépésként** regisztrálja pályázati szándékát a VEB2023 hivatalos honlapján. Ehhez a jelen felhíváshoz tartozó „Szállodai kapacitásbővítés támogatása” pályázati aloldalt szükséges megnyitni.

A regisztráció során az alapadatok megadása mellett az alábbi két (2) dokumentumot szükséges feltölteni:

- cégszerű aláírással ellátott adatlap PDF
- költségvetés és pénzügyi ütemterv Excel

A pályázati szándék regisztrálását követően, **második lépésként** papír alapon kell beküldeni a teljes pályázati csomagot, 1 eredeti példányban, lezárt borítékban, ajánlott küldeményként az alábbi címre:

**Veszprém-Balaton 2023 Zrt.
8200 Veszprém, Óváros tér 26.**

A borítékra kérjük ráírni: „OC-szálloda”

Beadási határidő: 2021. április 16.

A pályázat beérkezésének dátuma a postai érkezetés napja. A beérkezett pályázatok értékelése a benyújtási határidőt követően egyszerre történik.

Postai úton benyújtandó dokumentumok

A pályázat benyújtásakor az alábbi dokumentumokat kérjük kitöltve (ahol releváns), cégszerű aláírással ellátva:

- kitöltött adatlap
- kitöltött projekt űrlap
- költségvetés és pénzügyi ütemterv
(ennek részeként az önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat)
- Létesítő okirat vagy alapító okirat, vagy 30 napnál nem régebbi cégkivonat
- Aláírási címpéldány vagy aláírásminta egyszerű másolata
- Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (amennyiben releváns)
- A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata, amely igazolja, hogy az ingatlan permentes.
- A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlan igénymentes.
- Helyszínrajz/alaprajz
- Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, engedélyezési szintű tervdokumentáció
- Jogerős Építési Engedély vagy az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról (Engedélyköteles beavatkozás esetén)
- Nyilatkozat arról, hogy a jogerős építési engedély legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig rendelkezésre áll
- Szálláshely, vagy vendéglátó egység üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély

- Hotelstars Union minősítést igazoló dokumentum
- Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
- Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki para- méterek, nettó egységár, darabszám, piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása, amennyiben ez elérhető)
- Közbeszerzési terv (amennyiben releváns)
- Az üzemeltető meglévő tapasztalatának igazolása, amennyiben releváns, egyéb referenciák (pl: díjak, szakmai szervezetek elismerései)
- A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 365 napos nyitvatartást
- A felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatcsomag

16. A pályázatok értékelése, hiánypótlás

16.1 Formai vizsgálat

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. végzi, a pályázati anyag beérkezését követő 15 munkanapon belül. A benyújtott pályázat érvényes, amennyiben

- a jelen pályázati kiírás szerinti szervezet pályázott;
- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviselőjére, a pályázati adatlap és a lekérdezett hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatást igénylő szervezet határidőben nyújtotta be a pályázatát;
- a támogatási igény benyújtója a pályázati adatlapot hiánytalanul kitöltötte, és a csatolandó dokumentumokat csatolta

Formai szempontból érvényes az a pályázat, amely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel. Amennyiben a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Az elektronikus értesítés annak kiküldését követő 2. munkanapot követően kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a hiánypótlás nem vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőn belül, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

Hiánypótlásra kell felhívni a pályázót, amennyiben:

- nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet,
- a projekt űrlap valamely rovata nem a Felhívásnak megfelelően lett kitöltve,
- a pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ.

16.2 Tartalmi értékelés

A formai szempontból érvényes pályázatok szakmai bírálatát a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. saját hatáskörben végzi el (szakmai értékelők bevonásával), a pályázatokat tételesen megvizsgálja,

tartalmilag értékeli. A tartalmi értékelésre a pályázati csomag hiánytalan érkezésétől számítva 30+30 nap áll a VEB2023 Zrt. rendelkezésére.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatokat az alábbi előnyt jelentő szempontok figyelembevételével súlyozottan támogathassa:

- szakmai múlt
- referenciák
- fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete
- fejlesztéssel létrehozott új szobák száma
- Hotelstar Union rendszerben vállalt minősítés szintje
- üzleti terv megalapozottsága
- fenntartási időszakra vonatkozó marketing stratégia megalapozottsága

Tartalmi értékelési szempontok:

	Értékelési szempontok	Pontszám
1.	A pályázó megfelelő részletességgel bemutatja a beruházás gazdasági környezetét, a turisztikai jellemzőket, trendeket, versenytársait. A rendelkezésre álló statisztikai információk alátámasztják a fejlesztés szükségességét. Részletes bemutatás: 10 pont Vázlatos bemutatás: 5 pont Nem mutatja be: 0 pont	0-10 pont
2.	A szálloda forgalma, kihasználtsága, a vendégéjszakák száma részletesen bemutatásra kerül, és az adatok alátámasztják a fejlesztés szükségességét.	0-10 pont
3.	A pályázatban bemutatásra kerül a fejlesztés pozitív hatása a szálloda forgalmára, árbevételére.	0-10 pont
4.	A pályázatban megfelelően bemutatásra kerül a marketingterv, és piaci stratégia.	0-15 pont
5.	A pályázatban bemutatásra kerül a fejlesztés eredményeinek fenntartására, pénzügyi, szakmai feltételeinek biztosítására vonatkozó stratégia	0-10 pont
6.	A benyújtott költségvetés megfelelően alátámasztott, reális, és indokolt költség elemekből épül fel.	0-10 pont
7.	A fejlesztés jogi, és műszaki szempontból megfelelően előkészített, előrelátható akadály nincs. igen-10 pont nem- 0 pont	0-10 pont
8.	A pályázó által bemutatott és melléklettel igazolt referenciák értékelése. 0-10 pont	0-10 pont
9.	A beruházás akadálymentesítést valósít meg, vagy már rendelkezik annak szükséges ismérveivel. Gyerekbarát intézkedésekért pluszpont kapható. Teljeskörű akadálymentesítés: 10 pont Részleges akadálymentesítés: 6 pont Nem valósít meg akadálymentesítést: 0 pont	0-10 pont
10.	A beruházás környezettudatos, és innovatív megoldásokat alkalmaz.	0-5 pont

	<p>A pályázó részletesen bemutatja, hogy milyen fenntarthatósági szempontot alkalmaz: 5 pont</p> <p>A pályázó vázlatosan mutatja be, hogy milyen fenntarthatósági szempontot alkalmaz: 3 pont</p> <p>A pályázó nem alkalmaz fenntarthatósági szempontokat, vagy nem mutatja be azokat a pályázatban: 0 pont</p>	
	Összesen:	100 pont

Nem támogatható a pályázat, ha fenti feltételek alapján nem ér el **minimum 60 pontot**.

Indokolt esetben a tartalmi értékelés során Támogató tisztázó kérdést intézhet a pályázó felé. Támogató a tisztázó kérdést pályázó adatlapján megadott kapcsolattartói e-mail címre küldi. Az e-mail a kiküldést követő 2. naptári naptól kézbesítettnek tekintendő, függetlenül attól, hogy Pályázó az átvételt válasz e-mailben visszaigazolta. A kérdések megválaszolására Pályázónak a felszólítás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül van lehetősége.

Amennyiben a pályázó valótlan nyilatkozatot tett, és ezzel megtévesztette a bírálót, úgy nyertessége esetén is kizárható a pályázat megvalósításából.

16.3 Döntéshozatal

A Támogató fenntartja a jogot, hogy az értékelők által pozitív besorolást kapott pályázatok benyújtójával a támogatási döntés meghozatala előtt személyesen is egyeztessen.

A formai szempontból érvényes pályázat és a személyes egyeztetés alapján a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az alábbi döntéseket hozhatja:

- a pályázat támogatása;
- a pályázat támogatása csökkentett támogatási összeg mellett;
- a pályázat elutasítása.

Pályázó az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. §-a alapján kifogást nyújthat be Támogató hivatalos kapcsolatfelvételi csatornáin keresztül, ha a pályázati eljárás, vagy a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, illetve a pályázati felhívásba ütköző.

17. A támogatási szerződés

A támogatói döntés meghozatalát követően Veszprém-Balaton 2023 Zrt. elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok köréről és a szerződéskötés várható időpontjáról.

17.1 A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

A támogatási szerződés megkötésére az értesítést követő 30 munkanapon belül van lehetőség, mely indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.

Kedvezményezettel – a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén – a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. köti meg a támogatási szerződést.

Támogató a támogatási szerződést kizárólag az alábbi dokumentumok hiánytalan kézhezvétele és vizsgálata után állítja ki:

- 30 napnál nem régebbi hitelesített cégkivonat / bírósági kivonat
- közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány egyszerű másolata
- 30 napnál nem régebbi NAV-nullás eredetije, vagy a köztartozásmentes adatbázisból kinyomtatott státuszjelentés egyszerű hitelesített példánya
- A számlavezető pénzügyi intézmény igazolása a számlavezetésről (bankszámlaszerződés egyszerű másolata vagy egy bankszámlakivonat első oldala a képviselő által hitelesítve)
- Banki felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra (eredeti)

Kedvezményezettnek a dokumentumok visszaküldésére a támogatásról szóló elektronikus értesítést követő 15 naptári nap áll rendelkezésre. A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a Kedvezményezettet egy alkalommal, 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel, elektronikus úton. Az elektronikus értesítés annak kiküldését követő 2. napot követően kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlást nem vagy késedelmesen teljesíti, a projektmenedzser vagy a pályázati iroda tájékoztatja a kedvezményezettet, hogy a szerződéskötés meghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti.

18. Módosítási kérelem

A támogatási szerződésben a Támogatottnak kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest 3 hónapnál hosszabb késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a VEB 2023 Zrt.-nek. A pályázati program megvalósulásának végső határideje és a támogatás felhasználásának határideje jelen felhíváson belül egységesen: 2023. április 30. napja.

Ezt követően a projektben végzett tevékenységek nem támogathatók és ezek költsége nem számolható el.

Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a pályázati űrlapon megjelölt támogatási időszak végéig van lehetőség.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy az beszámolás során a pénzügyi elszámolás és a költségvetési terv közötti esetleges eltéréseket soronként szükséges vizsgálni. A tervezett és a megvalósult költségsor között az eltérés +/- 20% lehet, de csak abban az esetben, ha ezt a felhívásban rögzített belső költségvetési korlátok is lehetővé teszik. A felhívásban rögzített belső költségvetési korlátok nem módosíthatók. A 20 %-ot meghaladó mértékű eltérés esetén módosítási kérelmet kell benyújtani.

19. Elszámolásra vonatkozó előírások

19.1 Időszaki beszámoló

Kedvezményezett köteles a projekt megvalósításáról írásbeli **szakmai és pénzügyi előrehaladási jelentést** készíteni. Az előrehaladási jelentés kötelező része a rövid szöveges beszámoló és az adott időszak kiadásait igazoló számlaösszesítő és banki átutalási bizonylatok. A Kedvezményezett az előrehaladási jelentést az alábbi ütemezés szerint köteles elkészíteni:

- a. minden I. félévre vonatkozó szakmai előrehaladási jelentést tárgyév június 15. napjáig
- b. minden II. félévre vonatkozó szakmai előrehaladási jelentést tárgyév december 15. napjáig

19.2 Záró elszámolás

A projekt fizikai zárását követően Kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről, azaz a Támogatás rendeltetészerű felhasználásáról köteles **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót** (a továbbiakban: „Záróbeszámoló”) benyújtani. **A Záróbeszámoló benyújtásának határideje a projekt fizikai befejezését követő 30. nap.** A pénzügyi elszámolás és a záró szakmai beszámoló együttesen alkotják a záró elszámolást. Bármelyik hiányában a záró elszámolást a Támogató vizsgálat nélkül elutasíthatja. A támogatási összegből fennmaradó hányad folyósításának feltétele a záró beszámoló elfogadása.

A pályázat záró elszámolási dokumentációját papíron és elektronikus formában is be kell nyújtani, Támogató hivatalos címére (postacím: 8200 Veszprém, Óváros tér 26., email: palyazat@veszprembalaton2023.hu)

A záró szakmai beszámolót az erre rendelkezésre álló űrlap kitöltésével kell benyújtani, csatolva a rendelkezésre álló egyéb papír alapú dokumentumokat.

A záró szakmai beszámoló része a projekt szakaszait és eredményeit bemutató fotódokumentáció is, szakaszonként (induló-köztes-végleges állapot) 10-10 db fotóval, amelyekeken könnyen felismerhető az alátámasztandó tétel. Kérjük, hogy ezek a képek legyenek alkalmasak további felhasználásra (300dpi és licenszjog). A projektdokumentációval kapcsolatos elvárások részleteit és az ehhez kapcsolódó segítségeket a pályázati kommunikációs kézikönyv 3. fejezete tartalmazza.

19.3 A pénzügyi elszámolás

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a pénzügyi elszámoláskor a támogatási szerződésben megítélt teljes támogatási összeg felhasználását kell bemutatni. A támogatás terhére költség kizárólag számla vagy pénzügyi bizonylat megléte esetén számolható el.

Támogatott köteles minden számlát, pénzügyi bizonylatot és a hozzájuk tartozó kifizetés igazolását (banki kivonat, kifizetési bizonylat) záradékolni az alábbi szöveggelxxx.... *nettó/bruttó összeg elszámolva a VEB 2023 -EKF programban ayyyy számú támogatói szerződése terhére.* Az elszámolásra benyújtott számlát csak záradék megléte esetén tudjuk elfogadni.

Az elszámolni kívánt költségek tekintetében minden tételnél be kell mutatni, hogy

- a felmerült költség elszámolható: a támogatási időszak alatt merült fel
- célhoz kötött és arányos: szerepelt a költségvetési tervben és indokolt volt
- megfelel a számviteli törvény előírásainak

A pénzügyi elszámolás során az alábbi dokumentumok minden tételhez kötelezőek, az eseti eltéréseket az elszámolási melléklet tartalmazza.

- számlaösszesítő – papír alapon, cégszerű aláírással eredetiben
- tételes könyvvizsgálói jelentés – papír alapon, eredetiben
- záradékolt számlák és kifizetési bizonylatok – elektronikusan
- a számlákhoz tartozó szerződések, munkaköri leírások és árajánlatok – elektronikusan

A pénzügyi elszámolás része **egy könyvvizsgálói nyilatkozat**. Ennek határidőn belüli lebonyolítása a Támogatott felelőssége. A könyvvizsgálói nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább, hogy a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálta, igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak és a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségeknek és kritériumoknak, annak keretében elszámolhatók az elszámolásban szerepeltetett összegben. A könyvvizsgáló köteles a nyilatkozat végén feltüntetni a kamarai tagság nyilvántartási számát. A könyvvizsgálat költsége a projekt keretében elszámolható.

A könyvvizsgálat és a pénzügyi ellenőrzés során különösen vizsgálandó dokumentumok, amelyeket az érintett bizonylatok vonatkozásában az elszámoláshoz is be kell nyújtani:

Árajánlatok

Abban az esetben, ha a megrendelés, beszerzés (nem a számla!) összértéke meghaladja a nettó 1.000.000 Ft-ot, 3 darab összehasonlítható árajánlat benyújtása is szükséges az írásban kötött szerződés mellett.

Megrendelők, szerződések, teljesítésigazolások

A támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére nettó 200.000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag írásban köthető. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és írásban visszaigazolt megrendelés is, elektronikus formában is, amennyiben a megrendelés minden paramétere, valamint a küldő és a küldés dátuma is azonosítható. Az idegen nyelven kiállított szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell.

Kifizetés bizonylata

Adott számla pénzügyi teljesítését igazoló dokumentum. Átutalás esetén tartalmaznia kell:

a megterhelt bankszámlaszám számát, a terhelés összegét, terhelés dátumát, a kiegyenlített bizonylat számára való hivatkozást az utalás közleményében (kivéve bankkártyával történő fizetés). Egyértelműen megállapítható kell legyen, hogy az átutalás megtörtént.

20. A pályázati csomag dokumentumai

- pályázati felhívás és útmutató – ennek mellékleteivel és elektronikus hivatkozásaival;
 - 1.sz. melléklet –kommunikációs és tájékoztatási kötelezettségek
 - 2. sz. melléklet – adatkezelési tájékoztató
- adatlap és nyilatkozatcsomag;
- projekt úrlap;
- költségvetés és pénzügyi ütemterv táblázat (Excel);

Ezen dokumentumok egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

21. További információk

A pályázati kiírás és útmutató letölthető a www.veszprembalaton2023.hu honlapról. A pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett elérhetőségeken kaphat.

A jelen pályázati felhívást a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. bármikor jogosult egyoldalúan módosítani. Amennyiben a pályázó a módosított feltételekkel nem kíván a pályázaton részt venni, úgy jogosult mind a már benyújtott és még el nem bírált, mind a már benyújtott és elbíralt pályázatát visszavonni. A pályázati feltételek módosításából, ill. a pályázat fenti visszavonásából eredően a felek egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak.

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a 10. pont szerinti támogatási szerződés megkötéséig bármikor jogosult akár a teljes pályázati felhívást egyoldalúan visszavonni, megszüntetni, akár bármely, már elbíralt pályázat tekintetében a támogatási szerződés megkötésétől elállni. A pályázó a fentiekből, így különösen a támogatási szerződés megkötésének elmaradásából eredően a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. szemben semmilyen igényt vagy követelést nem támaszt.

22. Mellékletek

I.sz.melléklet

Kommunikációs és tájékoztatási kötelezettségek

191/2009. Korm.rendelet 5 § (6) bekezdés szerint

1. **Tábla kihelyezés a beruházás építési szakaszában**

Az ingatlan építésének, bővítésének vagy felújításának teljes ideje alatt – a munkálatok megkezdése előtt - a kivitelező köteles az ingatlanon, vagy az ingatlant körülhatároló kerítésen vagy az ingatlant körülvevő zöldfelületen az utcafront irányába, jól látható táblán megjeleníteni a beruházás alapvető információit az alábbiak szerint.

2. **Építési háló az építési területet határoló kerítésekre**

Amennyiben az ingatlanfejlesztés területét kerítésekkel határolják el a közterülettől, úgy 15 méterenként 1 db 220x350 cm méretű, VEB2023 logóval nyomtatott kerítésháló kihelyezése is kihelyezhető. Ebben az esetben az építési hálókat a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. biztosítja.

A beruházást végző cég is kihelyezheti saját építési hálóit a területet határoló kerítésekre, de azok tartalmát a kihelyezés előtt öt nappal köteles jóváhagyatni a beruházást felügyelő projekt menedzserrel.

3. **Útlezárások és terelések helyszíni megjelenítése az építési időszak alatt**

Az építkezés kapcsán esetlegesen felmerülő gyalogos és autós forgalmi rend változásokat a kivitelező köteles az érvénybe lépését megelőző -5. napon az érintett útszakaszokra, jól látható helyen kihelyezni. Az érintett területek kapcsán az alternatív útvonalak bemutatását térképes formátumban kérjük megjeleníteni. A kihelyezésre kerülő időállásálló plakátok min. mérete A1.

4. **Tábla kihelyezése a már működő épületre**

Az ingatlan építésének, bővítésének, vagy felújításának elkészülte után a támogatott köteles a támogatás tényét és a beruházás célját tábla formájában megjeleníteni.

A táblakihelyezés elsődleges helyszíne az ingatlan főbejárata melletti terület. Fontos, hogy a kihelyezett tábla az érkező vendégek számára látható helyen legyen, illetve a fenntartási időszak alatt semmilyen körülmények között ne kerülhessen takarásba.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tájékoztatjuk, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. Cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében, az a pályázat benyújtásával hozzájárul a pályázat során megadott személyes adatainak kezeléséhez. Az alábbiakban az adatkezelés részletei olvashatók.

I. Az adatok kezelője:

Veszprém-Balaton 2023 Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Veszprém 8200, Óváros tér 26.
Cégjegyzékszám: 19-10-500277
Email cím: info@veszprembalaton2023.hu

II. Kezelt személyes adatok köre:

1. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező pályázó esetén:
 - Kapcsolattartó neve
 - Kapcsolattartási adatok: üzleti email cím, telefonszám
2. Magánszemély pályázó esetén:
 - Név
 - Születési adatok
 - Lakcím
 - Kapcsolattartási email cím, telefonszám
 - Adóazonosító jel

III. A hozzájárulás módja

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul a pályázatban megadott személyes adatok kezeléséhez. Az adatok megadásával a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy szervezetünk felvegye vele a kapcsolatot, a megadott adatokat meghatározott ideig tárolja.

IV. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a kapcsolattartás a pályázókkal, a nyertes pályázatok során a végrehajtás koordinálása, elszámolása.

V. Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, amelyet a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg, a pályázati adatlapon tesz meg. Jelen tájékoztató a pályázati felhívás dokumentumcsomag részét képezi.

Az adatkezelés jogalapja továbbá az adatkezelő (Veszprém-Balaton 2023 Zrt.) jogos érdeke, a partnerekkel, kialakított üzleti kapcsolatok fenntartása, fejlesztése [GDPR 6. cikk (1) bek. a) illetőleg f) pont]

V. Adattárolás időtartama

Nyertes pályázó esetén az Európa Kulturális Fővárosa projekt végrehajtásának lezárásától, elfogadott záró elszámolástól számított 10 év, 2033. december 31, tekintettel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseire.

Elutasított pályázat esetén az adatok megőrzési határideje szervezetünk működési szabályai értelmében 2023. december 31. vagy a Miniszterelnöki Hivatal felé teljesítendő záróbeszámoló elfogadásának napja.

A határidő leteltekor az adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük rendszereinkből.

VI. Adatok továbbítása harmadik félnek

A pályázat során megadott személyes adatok a pályázat elbírálásában résztvevő külső, független szakértőnek továbbításra kerülnek. A szakértővel közös adatkezelői szerződés van hatályban. Az adatok harmadik országba nem kerülnek továbbításra.

Oldaltörés

VII. A pályázó személyes adatainak kezelésére vonatkozó jogok

GDPR az alábbi igényérvényesítési lehetőségeket biztosítja a pályázó személyes adataival kapcsolatosan

- Tájékoztatáshoz való jog
- Hozzáféréshez való jog
- Helyesbítéshez való jog
- Hozzájárulás visszavonásának lehetősége
- Törléshez való jog / „elfeledtetéshez való jog”
- Jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog
- Az adatkezelés korlátozásához való jog
- Panasztételi lehetőség

Ezen jogok jelen adatkezeléssel kapcsolatban a GDPR-ban foglaltak szerint rendelkezésére állnak, melyekről részletes tájékoztatást honlapunkon, Adatvédelem címszó alatt talál.

Adatvédelmi kapcsolattartási cím: adatvedelem@veszprembalaton2023.hu

Az adatkezelést az alábbiak figyelembevételével végezzük:

Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság: A személyes adatok kezelése csak meghatározott jogalap (hozzájárulás vagy más törvényes jogalap) alapján történhet. A személyes adatokat tisztességesen és az érintett által átlátható módon kell kezelni. Az adatkezeléssel kapcsolatos információkat pontos, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, egyszerű és érthető nyelvezettel kell megadni.

Célhoz kötöttség: A személyes adatok csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjthetők. A személyes adatok további kezelése is csak e célokkal összhangban történhet. A célhoz kötöttséggel közvetlenül összefüggő, az adatkezelő és az érintett érdekei közti mérlegelés sok esetben megteremti az adatkezelés jogalapját. Ezért az adatkezelés konkrét célját minden esetben meg kell határozni.

Adattakarékosság: Az adattakarékosság alapelveként értelmében az adatgyűjtés és az adatkezelés azokra az adatokra korlátozandó, amelyek a kívánt cél eléréséhez ténylegesen szükségesek.

Pontosság: Az adatkezelés során igazolható módon biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét, valamint a pontatlan adatok haladéktalan törlését vagy helyesbítését. A Társaság által, illetve a Társaság szervezetében ezen alapelv érvényesülése érdekében a társaság köteles a kezelt személyes adatok aktualizálására rutinszerű eljárásokat bevezetni.

Korlátozott tárolhatóság: A személyes adatok érintettek azonosítását lehetővé tevő formában történő tárolása az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehetséges. Továbbá be kell tartani a jogszabályban előírt határidőket is.

Integritás, bizalmi jelleg: A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Ezért elsősorban IT és szervezeti vonatkozásban (pl.: hozzáférési és jogosultsági eljárásrendek, kódolás) kell megfelelő intézkedéseket foganatosítani, figyelembe véve különösen a GDPR 32. cikkében (az adatkezelés biztonsága) és 35. cikkében (adatvédelmi hatásvizsgálat) foglalt rendelkezéseket.

Elszámolhatóság: Az elszámoltathatóság alapelve a GDPR 5. cikk 2. bekezdése értelmében a Társaságnak az előzőekben bemutatott alapelveknek való megfelelést tudnia kell dokumentumokkal alátámasztva igazolni.