



Veszprém-Balaton 2023
European Capital of Culture

VESZPRÉM VÁROS KULTURÁLIS ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEINEK KAPACITÁSFEJLESZTÉSE – 2. ÜTEM

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Ragyogj! - A kreativitás ünnepe

Magyarország új kulturális - kreatív régiója

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

kódszám: OC-KPC/2-2022

jelen felhívás meghirdetésének dátuma: 2022. 03. 11.

benyújtási határidő: 2022. 03.31.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ	0
I. Bevezetés	2
II. A támogatás célja	2
III. Pályázók köre	2
IV. Támogatható tevékenységek	3
V. Tevékenységek időtartama és ütemezése	4
VI. Nem támogatható tevékenységek	5
VII. A támogatás mértéke	6
VIII. Elszámolható költségek	6
IX. Különösen nem elszámolható költségek	8
X. Fenntartási és egyéb kötelezettségek	8
XI. Biztosítéknyújtási kötelezettség	9
XII. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	9
XIII. A pályázatok értékelése, hiánypótlás	10
XIV. Döntéshozás	11
XV. A támogatási szerződés	11
XVI. További információk	12

I. Bevezetés

Veszprém városa és a Bakony-Balaton régió közös pályázattal nyerte el a 2023. évi Európa Kulturális Fővárosa (EKF) címet, amely sokszínű programjával, fejlesztéseivel törekszik a térséget európai színvonalú kulturális és kreatív szintérré növeszteni.

A VEB2023 Zrt. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A.§ (2) bekezdése szerinti államháztartáson kívüli szervezetként közreműködik a „Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa” program (továbbiakban: „VEB2023 EKF Program”) keretében megvalósuló programsorozat létrehozásában, melynek célja a kulturális kínálat mértékének, sokszínűségének és európai dimenziójának bővítése, többek között a kultúrák közötti együttműködés, a kultúrához való hozzáférés és az abban való részvétel szélesítése révén, valamint a kulturális ágazat teljesítményének, más ágazatokhoz való kapcsolódásának fokozása, és a város nemzetközi arculatának kultúra általi erősítése révén.

II. A támogatás célja

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. (továbbiakban „Támogató”) a 2023-as programévre való felkészülés jegyében elő kívánja mozdítani Veszprém város kiemelt közművelődési és kulturális intézményei, illetve legjelentősebb turisztikai attrakciói tekintetében a jogyakorlatok gyűjtését, meghonosítását, bevezetését és az intézmények kommunikációs és közönség-tájékoztatási rendszerének fejlődését.

III. Pályázók köre

Jelen pályázati felhívásra pályázatot nyújthatnak be

- Agóra Veszprém Kulturális Központ
- Veszprém Polgárai a Városi Zenedéért Alapítvány
- Eötvös Károly Megyei Könyvtár
- Kabóca Bábszínház
- Lackó Dezső Múzeum
- Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltára
- Művészetek Háza Veszprém
- Pannon Egyetem
- Pannon Várszínház Színművészetfejlesztési Nonprofit Kft.
- Veszprémi Petőfi Színház
- Veszprémi Érsekség
- Veszprémi Programiroda Rendezvényszervező és Kulturális Kft.

A jogosultság egyéb feltételei

Amennyiben a pályázó gazdasági társaság vagy civil szervezet, rendelkezzen egy lezárt üzleti évvel vagy a bíróságon letétbe helyezett beszámolóval.

A pályázó az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § alapján köztartozásmentesnek minősül, melynek igazolásaképp megtalálható a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában.

A tervezett tevékenység végzéséhez minden engedély a pályázó birtokában van vagy megtette a szükséges lépéseket ezek megszerzésére és az engedélyeket legkésőbb a szakmai beszámolóban benyújtja (pl. területfoglalási, vagy zenés-táncos rendezvények tartására vonatkozó jegyzői engedély stb.).

A pályázó szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-a alapján megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek. A rendezett munkaügyi kapcsolattal kapcsolatos

követelményeket az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 82. §-a tartalmazza.

Amennyiben a pályázatot olyan pályázó nyújtotta be, amely nem felel meg a pályázati kiírás 3. pontjában foglaltaknak, a pályázatot a VEB 2023 Zrt. hiánypótlás és mérlegelés nélkül elutasítja.

Pályázat benyújtására nem jogosultak

Jelen felhívás keretében nem részesíthetők támogatásban azok a szervezetek,

- amelyek nem felelnek meg a 3.1-es pont feltételeinek
- amelyeknek lejárt köztartozása van;
- amelyek végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás alatt állnak, adósságrendezési eljárás alatt állnak
- amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban;
- pártok, pártalapítványok, pártok által alapított ifjúsági szervezetek, szakszervezetek
- biztosítótársaságok
- civil társaságok

Továbbá nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

IV. Támogatható tevékenységek

Jelen pályázati kiírásban kizárólag az **alábbi 4** tevékenységi forma támogatható:

1) Nemzetközi és hazai jogyakorlatok cseréje, tanulmányút

Olyan tanulmányutak, találkozók lebonyolítása, mely úticélja szorosan kapcsolódik a szervezet saját EKF programjának megvalósításához. A pályázat során ezt alá kell tudni támasztani.

A tanulmányút célpontjának meghatározásánál, kiválasztásánál olyan belföldi/külföldi partner nem választható, akivel a pályázó intézménynek rendszeres, intézményi látogatáson alapuló együttműködése van.

2) EKF projektekben érintett és/vagy a szervezet nemzetközi szakmai jelenlétét biztosító munkatársak angol nyelvi felkészítése

3) Turisztikai attrakciót képező intézményekben a vendégek-látogatók szakmai fogadásával foglalkozó munkavállalók (értsd tárlatvezetők) szakmai angol nyelvi képzése

Ebben a tevékenységre kizárólag a Veszprémi Érsekség, a Laczkó Dezső Múzeum és a Művészetek Háza Veszprém legalább B2-es szintű angol nyelvtudással rendelkező munkatársai vehetnek részt – **intézményenként max. 3-4 fő.**

A jelentkezők angol nyelvtudásának felmérést a képző intézmény végzi el. A képzés időtartama 90 óra. A szaknyelvi képzés során a hallgatók a speciális angol szókinccs, kifejezések mellett prezentációs technikákat is elsajátítanak.

A szaknyelvi oktatás akkor a leghatékonyabb, ha legfeljebb 6-10 fős csoportokban történik az oktatás, így egy csoport létszáma legfeljebb 10 fő lehet.

A pályázó figyelmesen mérlegelje, mely kollégák nyelvi támogatását tudja biztosítani a folyamat végéig, mely kollégák nyelvi felkészítése szükséges az EKF program sikeres lebonyolítása érdekében.

4) Látogatóbarát, gyerekbarát és zöld fejlesztéseket előmozdító kisléptékű beruházások

Erre a tevékenységre kizárólag az alábbi szervezetek igényelhetnek támogatást:

- Veszprém Polgárai a Városi Zenedéért Alapítvány
- Eötvös Károly Megyei Könyvtár
- Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltára.
- Minden további érintett intézmény a turisztikai felmérés során készített megvalósítási terv fejlesztéseire, külön pályázatban jelentkezhetnek majd.

Jelen felhívásban különösen nem támogatható tevékenységek

- profitorientált gazdasági tevékenység
- nyilvános, a nagyközönség számára szervezett kulturális vagy közművelődési rendezvények
- profitszerzési célú zenei és irodalmi kiadói tevékenység
- turisztikai, szabadidős vagy rekreációs tevékenység, program
- írott vagy elektronikus sajtótermék előállítása, terjesztése
- K+F tevékenység
- tudományos kutatás, piackutatás és / vagy oktatási program, amennyiben nem kapcsolódik művészeti vagy kulturális eseményekhez
- a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Filmtv.) hatálya alá tartozó filmalkotással kapcsolatos, a Filmtv. 12. § (3) bekezdése szerinti bármilyen mozgóképszakmai tevékenység.

V. Tevékenységek időtartama és ütemezése

A pályázati kiírás keretében támogatott projektek támogatási és megvalósítási időszaka egységesen: **2022. április 1-től 2023. május 31-ig tart.**

Ezen időtartamon túl keletkezett költségek, illetve ezen időtartamon túl megvalósuló események nem számolhatók el, ez alól egyetlen kivétel a könyvvizsgálat, melyre a Felhasználási Időszak irányadó.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy ezen véghatáridőn túl a Támogatott Tevékenység Időtartamának további meghosszabbítására csak a Bíráló Bizottság adhat engedélyt, különös méltányosság alapján.

A benyújtott pályázatok elbírálásának határideje legkésőbb a benyújtást követő 60. nap. A támogatás folyósítására a szerződéskötést követően legkésőbb 30 nappal kerülhet sor, amely határidő a kötelező mellékletek hiánypótlatása esetén további 30 nappal meghosszabbítható.

A Kedvezményezett jogosult a Támogatott Tevékenység Időtartamán belül már teljesített szolgáltatások vonatkozásában a pénzügyi kifizetésekről a Támogatott Tevékenység Időtartamának utolsó napját követő 30 naptári napon belül intézkedni. A Kedvezményezett a Felhasználási Idő alatt felmerült könyvvizsgálói költségeket jogosult a Záróbeszámolóhoz benyújtani. A könyvvizsgálatra vonatkozó feladatok teljesítésének, a könyvvizsgálatról szóló számla kiállításának és kifizetésének legkésőbb a Felhasználási Időn belül meg kell történnie.

VI. Nem támogatható tevékenységek

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a konstrukció témájára és céljára való tekintettel a korábbi pályázati fordulóknak kötelezően megvalósítandó tevékenységeket a Támogató nem írja elő, ezekre támogatás nem igényelhető és nem számolható el:

- Horizontális EKF-prioritások érvényesítése
- Projektmenedzsment (Kizárólag a kötelező könyvvizsgálat díja számolható el)
- Kommunikációs tevékenységek

Függetlenül attól, hogy jelen felhívásban nyilvános programok nem támogathatók, a támogatás tényét és a projekt megvalósításának dokumentációját támogatott köteles publikussá tenni. Ennek költségei a támogatás terhére NEM számolhatóak el.

A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Jelen pályázati felhívás keretében olyan tevékenységek támogathatók, melyek támogatása nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés – a továbbiakban EUMSZ – 107.cikk (1) bekezdése alapján állami támogatásnak a következők figyelembevételével.

Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló Bizottsági közlemény (2016/C 262/01) (a továbbiakban: Bizottsági közlemény) 34. pontja¹, illetve 196. pontja² szerinti feltétel teljesülése okán a jelen pályázati felhívás szerinti támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a pályázó nyilatkozik az alábbiak szerint és a projekt kapcsán teljesül, hogy vagy

nem minősül gazdasági tevékenységnek, mivel a pályázatba foglalt tevékenységek kapcsán a piaci bevételei nem érik el működési költségek legalább felét, vagy

a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír, a támogatási intézkedés nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, mivel a támogatandó tevékenységből megvalósuló szolgáltatások korlátozott vonzáskörzettel rendelkeznek, ezeket elsősorban magyar állampolgárok fogják igénybe venni (és a külföldi látogatók száma előre láthatóan marginális lesz), és ezért a támogatás előreláthatóan marginális hatással van a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre.

¹ A Bizottsági közlemény 34. pontja értelmében, figyelembe véve a kultúrához, a kulturális örökség megőrzéséhez és a természetvédelemhez kapcsolódó bizonyos tevékenységek sajátos jellegét, e tevékenységek megszervezhetőek nem kereskedelmi módon, így nem gazdasági jellegűek. E tevékenységek állami finanszírozása ezért nem szükségszerűen minősül állami támogatásnak. A Bizottság úgy véli, hogy a nagyközönség számára térítésmentesen hozzáférhető kulturális tevékenység vagy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység állami finanszírozása tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, ami nem gazdasági jellegű. Hasonlóképpen az, hogy egy kulturális intézmény látogatóinak vagy a nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenység, vagy a kulturális örökség megőrzéséhez – többek között a természetvédelemhez – kapcsolódó tevékenység résztvevőinek pénzügyi hozzájárulást kellene fizetniük, amely a valódi költségeknek csupán egy töredékét fedezi, nem változtat az említett tevékenység nem gazdasági jellegén, mivel nem tekinthető a nyújtott szolgáltatás valódi díjazásának.

² A Bizottsági közlemény értelmében egy támogatási intézkedés abban az esetben nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, amennyiben az kizárólag helyi jelentőséggel, hatókörrel bír. A közlemény 196. pontja értelmében egy intézkedés abban az esetben minősülhet helyi jelentőségűnek, ha 1. a kedvezményezett az adott tagállamon belüli korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, 2. valószínűtlen, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásárlókat és 3. nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. Az ilyen jellegű intézkedések nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, ezekben az esetekben tehát az állami támogatási szabályokat nem kell alkalmazni.

VII. A támogatás mértéke

Az elnyerhető támogatásról a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. egyedi elbírálás alapján határoz. Az igényelhető támogatás összege pályázónként legfeljebb **2.500.000 Ft**. A támogatás mértékét a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az igényeltnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja.

Jelen felhívásban rendelkezésre álló forrás: **25.000.000 ,- Ft**

A támogatott pályázatok várható száma: 12.

Támogatási intenzitás

A támogatási intenzitás mértéke 100%. A támogatási intenzitás mértékét a támogatási szerződés rögzíti. Amennyiben a projekt összes elszámolható költsége csökken, úgy a rögzített intenzitásnak megfelelően a támogatási összeg is csökken.

A pályázati költségvetésben kizárólag az igényelt támogatási összeg felhasználását kell megtervezni, oly módon, hogy ebben a táblázatban csak elszámolható költségek szerepeljenek.

A támogatás formája

A támogatás formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás **utófinanszírozással**.

A támogatási összegre előleg igényelhető, maximum a **támogatási összeg 80%-áig**.

A támogatás a támogatási időszakban felmerült, a támogatott program, projekt megvalósításához közvetlenül kapcsolódó gazdasági esemény költségeihez nyújtott, vissza nem térítendő pénzbeli támogatás, melynek folyósítása közvetlenül a kedvezményezett pénzforgalmi számlájára történő banki utalással valósul meg, a támogatói szerződésben meghatározott időpontig.

Amennyiben az államháztartáson kívüli pályázónak (kedvezményezettnek) esedékessé vált és meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, járulék, illeték- vagy vám tartozása (a továbbiakban: köztartozása) van, a köztartozás összegét a Magyar Államkincstár visszatartja, melyről értesíti a kedvezményezettet. Az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján a visszatartás a kedvezményezett támogatói szerződés vállalt kötelezettségeit nem érinti.

VIII. Elszámolható költségek

A támogatás terhére kizárólag a támogatott projektben ténylegesen megvalósult tevékenységekhez alátámasztható módon, és közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatók el. Az elszámolni kívánt költségek teljesítési ideje (illetve amennyiben szolgáltatás vagy eszköz beszerzéséről van szó, a kapcsolódó megrendelés és/vagy szerződéskötés időpontja) is a támogatási időszakra kell eszen. **A támogatási időszak lejártát követően 30 nap áll rendelkezésre a Támogatási Időszakban teljesült számlák kifizetésére (Felhasználási Idő).**

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a pályázó szervezet **általános működésével**, törvényileg meghatározott kötelezettségeivel **összefüggésben felmerülő költségek nem számolhatók el**.

I. PROJEKTMENEDZSMENT ÉS ADMINISZTRÁCIÓ

Kizárólag a kötelező könyvvizsgálat díja számolható el.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy amennyiben más tételt is feltüntetnek ebben a kategóriában, azokat a Bizottság automatikusan elutasítja és a támogatási összegből levonja.

II. PR-KOMMUNIKÁCIÓ

Nem számolható el költség.

III. SZAKMAI TARTALOM

1) NEMZETKÖZI ÉS HAZAI JÓGYAKORLATOK CSERÉJE, TANULMÁNYÚT

- munkavállalók kiküldetési napidíja max. 500 Ft/nap/fő külföldön 40 €/fő/nap
- munkavállalók utazási költsége (kizárólag 2.osztályon)
- szállásköltség kizárólag „tanulmányúton” max. 3 éj, max. 60€/fő/éj értékben
- egyéb dologi költségek: tanulmányúton felmerült, annak céljához közvetlenül kapcsolódó egyéb költségek pl. belépődíjak, idegenvezetés díja, utasbiztosítás.

2) ÁLTALÁNOS ANGOL NYELVI FELKÉSZÍTÉS

- anyag jellegű költségek (szakkönyvek, kiadványok, tanulást segítő fogyóeszköz, írószerek)
- szolgáltatási költségek között kizárólag a következő: nyelvi felkészítés-90 órás tanfolyam keretében max. nettó 125 000 Ft +0% áfa / fő számolható el. (3-6 fős csoport)

Figyelem! Kis értékű (200 e Ft alatti egyedi értékű) eszközök beszerzésének költségei, általános irodai és számítástechnikai berendezések nem számolhatók el.

3) SZAKMAI ANGOL NYELVI FELKÉSZÍTÉS

- anyag jellegű költségek (szakkönyvek, kiadványok, tanulást segítő fogyóeszköz, írószerek)
- szolgáltatási költségek között kizárólag a következő: 90 órás angol szaknyelvi képzés díja munkavállalónként legfeljebb max. nettó 60.000 Ft + 0% áfa / fő / 90 órás szakmai nyelvi kurzus (6-10 fős vegyes csoport)

4), LÁTOGATÓBARÁT, GYEREKBARÁT ÉS ZÖLD FEJLESZTÉSEKET ELŐMOZDÍTÓ KISLÉPTÉKŰ BERUHÁZÁSOK

- egyéb szolgáltatási kiadások számlás teljesítéssel
- gépek, berendezések, felszerelések, eszközök, amelyek egy éven túl szolgálják a szervezetet (kizárólag a horizontális értékekhez kapcsolódóan)
- szellemi termékek, vagyoni értékű jogok, tevékenység beszerzésének költsége pl. szoftverek, applikációk, online eszközök, licenszek, havidíjas szolgáltatások.
- kisjavítás – kizárólag a látogatóbarát és gyerekbarát fejlesztésekhez kötődően

IX. Különösen nem elszámolható költségek

- Fentiekbe nem sorolható kiadások
- Reprezentációs költségek
- Reprezentáció vissza nem igényelhető ÁFÁ-ja
- Árubeszerzés
- Működési költség
- Visszaigényelhető ÁFA
- Más támogatásból finanszírozott költségek
- Nem támogatott tevékenységek költségei
- Részesedés vásárlás
- Értékpapír vásárlás
- Adomány
- Önkéntes munka
- Általános működési költségek (közüzemi díjak, rendszeres iroda bérleti díjak)
- A 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Filmtv.) hatálya alá tartozó filmalkotással kapcsolatos, a Filmtv. 12. § (3) bekezdése szerinti mozgóképzakmai tevékenység költségei.
- A 651/2014 EU rendelet 53. cikk (9) bekezdés alapján írott vagy elektronikus sajtótermék előállításával és terjesztésével összefüggésben felmerülő költségek.

X. Fenntartási és egyéb kötelezettségek

A pályázó a támogatással kapcsolatos iratokat és a támogatási összeg támogatói szerződés szerinti felhasználását alátámasztó teljes dokumentáció eredeti példányait a projekt fizikai zárását követő 10 (tíz) évig köteles megőrizni. A projekt fizikai zárásának a támogatási szerződésben rögzített támogatási időszak utolsó napja tekintendő – ez egyszersmind a projekttel kapcsolatban felmerülő gazdasági események utolsó napja is.

A támogatás terhére vásárolt gépeket, berendezéseket, eszközöket pályázó a projekt fizikai zárását követően 5 évig köteles őrizni. Ezeket pályázó a Támogató engedélye nélkül nem adhatja el és nem adhatja bérbe. Mind az iratokat, mind a tárgyi eszközöket előzetes bejelentést követő helyszíni ellenőrzés során köteles bemutatni.

A támogatásból létrejött projektekre vonatkozó fenntartási kötelezettségek a projekt fizikai zárását követő 3. naptári év december 31. napjáig érvényesek. Ennek értelmében a támogatott pályázó köteles:

a támogatás tényét és a támogatásból létrejött program rövid narratív beszámolóját saját online felületein elérhetővé tenni

a támogatásból létrehozott horizontális fejlesztéseket megtartani, állagukat megőrizni, használatukat a nagyközönség számára biztosítani

amennyiben a projekt eredménye valamilyen ingyenes tartalom, azt továbbra is és folyamatosan térítésmentesen elérhetővé tenni

A támogatásból létrehozott szellemi termék, művészeti produkció vagy alkotás, amennyiben a projekttervben ingyenesen hozzáférhető tartalomként lett betervezve, a fenntartási idő alatt sem válhat áruvá, nem árusítható, és 3.fél részére nem idegeníthető el, vagy nem adható át.

XI. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A biztosítéknyújtásra kötelezettek köre

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás ellenében biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság vagy elszámolhatatlanság esetén visszafizetendő támogatás visszafizetésének biztosítékaként.

A támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés szerint eltekint biztosíték kikötésétől:

- költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szervezet kedvezményezett részére,
- ha a támogatás teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladatát, önként vállalt helyi közfeladatát vagy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladatát érinti, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyon a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonná válik - helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat kedvezményezett részére folyósított támogatás esetén.
- 100% utófinanszírozás esetén

Biztosítéknyújtás a projekt megvalósítási időszakában

A támogató által elvárt biztosíték a kedvezményezett valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt (a továbbiakban: felhatalmazó nyilatkozat) a támogatás teljes összegére vonatkozóan.

A biztosíték rendelkezésre állásának időpontja

A kikötött biztosíték rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani, azaz biztosíték nyújtása a támogatási szerződés megkötését követően az előleg ill. a támogatás kifizetésének feltétele. A biztosítéknak a záróbeszámoló elfogadásáig rendelkezésre kell állnia.

Biztosítéknyújtás a fenntartási időszakra vonatkozóan nem szükséges.

Közbeszerzési kötelezettség

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait.

XII. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

Pályázatot benyújtani kizárólag elektronikus úton lehetséges. A Támogató által rendelkezésre bocsátott applikáción keresztül: vebgrant.veszprembalaton2023.hu

Benyújtási határidő: 2022. 03. 31.

Kötelezően csatolandó, nem hiánypótolható mellékletek

- Aláírásminta egyszerű másolata

Postai úton benyújtandó dokumentumok

- Összesített pályázói nyilatkozatok cégszerű aláírással, egy eredeti példányban

XIII. A pályázatok értékelése, hiánypótlás

Formai vizsgálat

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. végzi. A benyújtott pályázat érvényes, amennyiben:

- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviselőjére, a pályázati adatlap és a lekérdezett hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatási igény benyújtója megfelel a 3.pontban foglalt feltételeknek;
- az összes űrlap és melléklet hiánytalanul beérkezett.

Formai szempontból érvényes az a pályázat, amely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel és minden mellékletet hiánytalanul feltöltött. Amennyiben a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a formai kritériumoknak, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével. Az elektronikus értesítés a kiküldést követő 2. munkanapot követően olvasási visszaigazolás nélkül is kézbesítettnek tekintendő. Amennyiben a hiánypótlás nem vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőn belül, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

A pályázat tartalmi értékelése

A formai szempontból érvényes pályázatok szakmai bírálatát a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. saját hatáskörben végzi el (szakmai értékelők bevonásával), a pályázatokat tételesen megvizsgálja, tartalmilag értékeli.

Tartalmi értékelési szempontok

Kapcsolódás: 7 – azt méri, hogy a projekt mennyiben támogatja az EKF általános célkitűzéseit és mennyiben felel meg a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Erőforrások, szakmai háttér: 5 – azt méri, hogy a tervezett projekt és a pályázó szervezet kapacitásai mennyire vannak összhangban. A megvalósítani tervezett projekt mennyiben támogatja a szervezet fejlődését.

Hatás, láthatóság: 7 – azt méri, hogy a tervezett projektnek milyen hosszútávú hasznosulása várható.

Költségvetés: 6 – azt méri, hogy a tervezett költségek szükségesek, reálisak és takarékosan, gondosan tervezettek. Különös tekintettel a munkabérekre.

XIV. Döntéshozás

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pozitív elbírálás alá eső pályázat benyújtójával a támogatási döntés meghozatala előtt személyesen is egyeztessen.

- Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az alábbi döntéseket hozhatja:
- a pályázat támogatása;
- a pályázat elutasítása;

Pályázó az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. §-a alapján kifogást nyújthat be Támogató hivatalos kapcsolatfelvételi csatornáin keresztül, ha a pályázati eljárás, vagy a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, illetve a pályázati felhívásba ütköző.

XV. A támogatási szerződés

A támogatási döntést követően Veszprém-Balaton 2023 Zrt. elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a pályázót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok köréről és a szerződéskötés várható időpontjáról.

A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

Támogató a támogatási szerződést kizárólag az alábbi dokumentumok hiánytalan kézhezvétele és vizsgálata után állítja ki:

- 30 napnál nem régebbi NAV-nulla igazolás, amennyiben a pályázó nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban.
- A számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlaszerződés egyszerű másolata vagy egy bankszámlakivonat első oldala a képviselő által hitelesítve)
- Banki felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra (eredeti)
- átláthatósági nyilatkozat

Kedvezményezettnek a fenti dokumentumok visszaküldésére a támogatásról szóló elektronikus értesítést követő 10 munkanap áll rendelkezésre. A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a Kedvezményezettet egy alkalommal 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel elektronikus úton. Amennyiben a hiánypótlást nem vagy késedelmesen teljesíti, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. tájékoztatja, hogy a szerződéskötés megghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti.

Módosítási kérelem

A támogatási szerződésben a Kedvezményezettnek kötelezettséget kell arra vállalnia, hogy ha a támogatott program megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest 3 hónapnál hosszabb késedelmet szenved, vagy a pályázati program megvalósításával kapcsolatban bármely körülmény megváltozik, akkor legkésőbb 8 napon belül bejelenti ezt a VEB 2023 Zrt.-nek. A pályázati program megvalósulásának végső határideje és a támogatás felhasználásának határideje jelen felhíváson belül egységesen: **2023. május 31. napja, mely határidőt kizárólag különös méltányossági alapon a VEB 2023 Zrt. Bíráló Bizottsága módosíthat.**

Ezt követően a projektben végzett tevékenységek nem támogathatók és ezek költsége nem számolható el.

Módosítási kérelem benyújtására legkésőbb a támogatási időszak utolsó napjáig van lehetőség.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy a Költségtervben foglalt költségtételekre (személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, felhalmozási kiadások) tervezett összegeket erre irányuló módosítási kérelem benyújtása nélkül – **saját hatáskörben – módosíthatja a teljes támogatási összeg 20%-nak erejéig, azzal, hogy a Támogatást kizárólag a Szakmai Tervben meghatározottakra használhatja fel (azaz az eltérés +/- 20 százalék lehet).** Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett részletezni köteles. A Pályázati **Felhívásban** rögzített korlátozásokat az átcsoportosítás során is figyelembe kell venni. A 20 %-ot meghaladó mértékű módosítás esetén Kedvezményezett köteles a változást az erre rendszeresített formanyomtatványon a Támogató által előírt módon bejelenteni. A 20%-ot meghaladó mértékű költségmódosítás végrehajtásához a Szerződés módosítása szükséges, amelyre legkésőbb a Támogatási Tevékenység Időtartamának utolsó napjáig van lehetőség.

A pályázati csomag dokumentumai

- pályázati felhívás és útmutató – ennek mellékleteivel és elektronikus hivatkozásaival;
- adatlap/ szakmai terv sablon – csak elektronikusan tölthető ki!

Ezen dokumentumok egységes és megbonthatatlan egészlet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

XVI. További információk

A pályázati csomag dokumentumai letölthetők a Támogató hivatalos honlapjáról és a vebgrant felületről. A pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett elérhetőségeken kaphat.

A jelen pályázati felhívást a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. jogosult egyoldalúan – amennyiben azt jogszabály vagy jogszabályváltozás indokolja, visszamenőleges hatállyal is – módosítani, visszavonni. Amennyiben a pályázó a módosított feltételekkel nem kíván a pályázaton részt venni, úgy jogosult mind a már benyújtott és még el nem bírált, mind a már benyújtott és elbíralt pályázatát visszavonni. A pályázati feltételek módosításából, ill. a pályázat fenti visszavonásából eredően a felek egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak.

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási szerződés megkötéséig bármikor jogosult akár a teljes pályázati felhívást egyoldalúan visszavonni, megszüntetni, akár bármely, már elbíralt pályázat tekintetében – amennyiben azt jogszabály vagy jogszabályváltozás indokolja - a támogatási szerződés megkötésétől elállni. A pályázó a fentiekből, így különösen a támogatási szerződés megkötésének elmaradásából eredően a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. szemben semmilyen igényt vagy követelést nem támaszthat.

1. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tájékoztatjuk, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. Cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében, az a pályázat benyújtásával hozzájárul a pályázat során megadott személyes adatainak kezeléséhez. Az alábbiakban az adatkezelés részletei olvashatók.

I. Az adatok kezelője:

Veszprém-Balaton 2023 Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Veszprém 8200, Óváros tér 26.

Cégjegyzékszám: 19-10-500277

Email cím: info@veszprembalaton2023.hu

II. Kezelt személyes adatok köre:

1. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező pályázó esetén:
 - Kapcsolattartó neve
 - Kapcsolattartási adatok: üzleti email cím, telefonszám
2. Magánszemély pályázó esetén:
 - Név
 - Születési adatok
 - Lakcím
 - Kapcsolattartási email cím, telefonszám
 - Adóazonosító jel

III. A hozzájárulás módja

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul a pályázatban megadott személyes adatok kezeléséhez. Az adatok megadásával a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy szervezetünk felvegye vele a kapcsolatot, a megadott adatokat meghatározott ideig tárolja.

IV. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a kapcsolattartás a pályázókkal, a nyertes pályázatok során a végrehajtás koordinálása, elszámolása.

V. Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, amelyet a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg, a pályázati adatlapon tesz meg. Jelen tájékoztató a pályázati felhívás dokumentumcsomag részét képezi.

Az adatkezelés jogalapja továbbá az adatkezelő (Veszprém-Balaton 2023 Zrt.) jogos érdeke, a partnerekkel, kialakított üzleti kapcsolatok fenntartása, fejlesztése [GDPR 6. cikk (1) bek. a) illetőleg f) pont]

V. Adattárolás időtartama

Nyertes pályázó esetén az Európa Kulturális Fővárosa projekt végrehajtásának lezárásától, elfogadott záró elszámolástól számított 10 év, 2033. december 31, tekintettel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseire.

Elutasított pályázat esetén az adatok megőrzési határideje szervezetünk működési szabályai értelmében 2023. december 31. vagy a Miniszterelnöki Hivatal felé teljesítendő záróbeszámoló elfogadásának napja.

A határidő leteltekor az adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük rendszereinkből.

VI. Adatok továbbítása harmadik félnek

A pályázat során megadott személyes adatok a pályázat elbírálásában résztvevő külső, független szakértőnek továbbításra kerülnek. A szakértővel közös adatkezelői szerződés van hatályban. Az adatok harmadik országba nem kerülnek továbbításra.

VII. A pályázó személyes adatainak kezelésére vonatkozó jogok

GDPR az alábbi igényérvényesítési lehetőségeket biztosítja a pályázó személyes adataival kapcsolatosan

- Tájékoztatáshoz való jog
- Hozzáféréshez való jog
- Helyesbítéshez való jog
- Hozzájárulás visszavonásának lehetősége
- Törléshez való jog / „elfeledtetéshez való jog”
- Jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog
- Az adatkezelés korlátozásához való jog
- Panasztételi lehetőség

Ezen jogok jelen adatkezeléssel kapcsolatban a GDPR-ban foglaltak szerint rendelkezésre állnak, melyekről részletes tájékoztatást honlapunkon, Adatvédelem címszó alatt talál.

Adatvédelmi kapcsolattartási cím: adatvedelem@veszprembalaton2023.hu

Az adatkezelést az alábbiak figyelembevételével végezzük:

Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság: A személyes adatok kezelése csak meghatározott jogalap (hozzájárulás vagy más törvényes jogalap) alapján történhet. A személyes adatokat tisztességesen és az érintett által átlátható módon kell kezelni. Az adatkezeléssel kapcsolatos információkat pontos, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, egyszerű és érthető nyelvezettel kell megadni.

Célhoz kötöttség: A személyes adatok csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjthetők. A személyes adatok további kezelése is csak e célokkal összhangban történhet. A célhoz kötöttséggel közvetlenül összefüggő, az adatkezelő és az érintett érdekei közti mérlegelés sok esetben megteremti az adatkezelés jogalapját. Ezért az adatkezelés konkrét célját minden esetben meg kell határozni.

Adattakarékosság: Az adattakarékosság alapelvének értelmében az adatgyűjtés és az adatkezelés azokra az adatokra korlátozandó, amelyek a kívánt cél eléréséhez ténylegesen szükségesek.

Pontosság: Az adatkezelés során igazolható módon biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét, valamint a pontatlan adatok haladéktalan törlését vagy helyesbítését. A Társaság által, illetve a Társaság szervezetében ezen alapelv érvényesülése érdekében a társaság köteles a kezelt személyes adatok aktualizálására rutinszerű eljárásokat bevezetni.

Korlátozott tárolhatóság: A személyes adatok érintettek azonosítását lehetővé tevő formában történő tárolása az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehetséges. Továbbá be kell tartani a jogszabályban előírt határidőket is.

Integritás, bizalmi jelleg: A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Ezért elsősorban IT és szervezeti vonatkozásban (pl.: hozzáférési és jogosultsági eljárásrendek, kódolás) kell megfelelő intézkedéseket fogantatosítani, figyelembe

véve különösen a GDPR 32. cikkében (az adatkezelés biztonsága) és 35. cikkében (adatvédelmi hatásvizsgálat) foglalt rendelkezéseket.

Elszámolhatóság: Az elszámoltathatóság alapelve a GDPR 5. cikk 2. bekezdése értelmében a Társaságnak az előzőekben bemutatott alapelveknek való megfelelést tudnia kell dokumentumokkal alátámasztva igazolni.